2021 Jetbest Corporation

泓瀚科技股份有限公司

永續報告書

Jetbest®

目錄

關於本報告書 3
經營者的話 4
1.利害關係人與重大主題 5
1.1 永續發展推行組織 5
1.2 利害關係人重大主題鑑別與管理 7
1.3 重大主題管理方針與邊界說明 11
1.4 重大主題管理指標、政策、評估機制與績效 12
2.公司概況 13
2.1 基本資料與經營現況 13
2.2 客戶服務 14
2.3 供應鏈管理 16
2.4 外部交流與合作 19
3.永續環境 20
3.1 產品責任 20
3.2 環境管理 22
3.3 污染排放與預防 26
4.社會責任 28
4.1 幸福職場 28
4.1.1 人力資源 28
4.1.2 人才培育與發展 32
4.1.3 員工關懷與照顧 33
4.2 職業安全與健康 37
4.3 社會回饋及參與 44
5.公司治理 45
5.1 經營理念 45
5.2 誠信經營與法規遵循 46
5.3 經營績效 47
5.4 公司治理架構 48
5.4.1 董事會 48
5.4.2 功能性委員會 49
5.5 內部控制機制 50
5.6 風險管理 51
附錄 1：第三方獨立保證意見聲明書 53
附錄 2：GRI 指標對照表 59
附錄 3：「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條應加強揭露事項對照表 63

Jetbest®

關於本報告書(GRI102-50~54)

本年度的永續報告書，全面揭露泓瀚科技在經濟、環境、社會和公司治理各層面，為永續發展所做的承諾與成果。本報告書涵蓋2021年1月1日至2021年12月31日，泓瀚科技經營發展與利害關係人相關的永續議題。

範疇邊界

報告邊界的設定，涵蓋泓瀚科技在永續發展方面具重大性之績效。經濟面向的內容，是採國際財務報告準則(International Financial Reporting Standard，IFRS)；環保安全衛生的績效，則以國際通用的指標表達，其餘量化數據若有特殊意義，將另行附註說明。

編撰原則與綱領(GRI102-54)

泓瀚科技依照財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」規定編製本報告書，報告書內容架構採用全球永續性報告協會(Global Reporting Initiative，簡稱GRI)所發布GRI永續性報導準則(GRI Sustainability Reporting Standards)為依據，按「核心依循」選項所列之指導方針及架構撰寫，詳細內容可參閱本報告書附錄中的永續性報導準則 GRI對照表。

報告書發行時間(GRI102-51~52)

本報告書上一次發行為2021年6月，本次發行時間為2022年9月，本報告更名為「永續報告書」以回應主管機關發佈「公司治理3.0-永續發展藍圖」之要求，泓瀚科技未來每年將持續發行此報告書。

報告書第三方確信 (GRI102-56)

本報告書委託正大聯合會計師事務所依據財團法人中華民國會計研究發展基金會頒布之確信準則公報第一號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」針對確信標的資訊執行有限確信程序，確信聲明書詳如附錄1。

發行管道及聯絡方式(GRI102-53)

本報告書公告於本公司網站供利害關係人參閱。報告書內容如有任何疏誤更正或資料更新，請以公司網站公告之電子檔案內容為準。如對內容有任何意見、建議或諮詢，歡迎利用以下聯絡資訊與我們聯絡。

聯絡單位：管理部

聯 絡 人： 樊嘉茹

信　　箱： Jennifer@jetbest.com

電　　話：+886-3-518-1666#2211

傳　　真：+886-3-518-1601

地　　址：30093 新竹市大湖路 173-2 號

網　　址：http://www.jetbest.com

經營者的話(GRI102-14)

各位利害關係人:

泓瀚科技自成立以來，持續致力於噴墨打印墨水之產品研發與製造。本著〝研發創造未來、尊重生態從環保出發〞之宗旨理念，於噴墨墨水及耗材等相關領域研發及生產，除能快速掌握產品的產業市場脈動外，更能隨時研發出最新產品，創造產品新價值，開創噴墨相關產品之新領域。

這份報告書，我們以「永續報告書」名義發行，乃因應利害關係人對企業社會責任的關注焦點在ESG(永續環境、社會責任、公司治理)三個具體的永續發展面向，且主管機關在「公司治理 3.0 – 永續發展藍圖」中期待企業以「永續報告書」，作為揭露文件的名稱。

我們謹就永續環境、社會責任、公司治理三個面向說明如下：

永續環境

- 持續關注國際上有關「永續發展、環保第一」的理念，積極的配合國際環保規章與行動，將數位噴墨墨水帶向「無汙染、無氣味」的願景，研發製造環境友善墨水。
- 經國際認證機構評鑑通過ISO14001環境管理系統之認證，2023年將推動ISO14064溫室氣體查證之認證。
- 已設置空污設備，減少空氣污染。
- 持續廢棄物監控管理，避免不當排放造成污染。

社會責任

- 泓瀚科技以珍惜感恩的心，善盡社會公益之責，雖然因疫情原因造成本公司獲利降低，仍支持教育捐款及產業發展之贊助。
- 遵循安全衛生法令，定期實施教育訓練，關心員工身體健康定期安排健康檢查 。

公司治理

- 定期召開審計委員會、董事會及薪資報酬委員會，邀請董事、委員參與、討論。
- 經營績效、董事會決議事項揭露於公司網站。
- 設置投資人信箱，由發言人處理並負責回應。

泓瀚科技2021年仍受新冠疫情影響業績，期望藉由疫苗大量施打，疫情早日得到控制，展望2022年業績能夠有好的成績，回饋給我們的利害關係人，並透過本報告書的定期出版，讓利害關係人對泓瀚科技的永續發展更加了解。

總經理 呂楨境

1. 利害關係人與重大主題

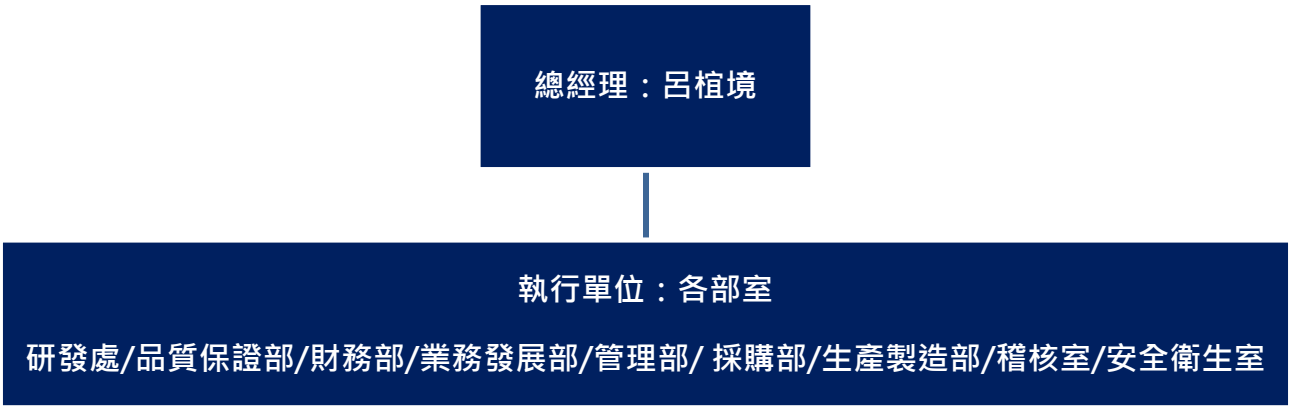
泓瀚科技秉持著「品質、創新、服務、發展、環保及回饋」之經營理念，做為企業永續經營發展的基石，獲得利害關係人的信任與支持是我們邁向永續發展的動力。為實踐對利害關係人的承諾，並維護與利害關係人的有效溝通與良好回應，我們透過企業社會責任推行委員會綜理企業社會責任相關事務之規劃與推動執行。根據公司政策、各部門業務活動相關性及交流互動所接觸的利害關係人，秉持誠信原則，建立透明且有效的多向溝通平台，以瞭解各利害關係人之需求及對本公司之期許，作為企業社會責任政策及相關計畫推動的具體參考依據。

1.1 永續發展推行組織 (GRI102-19)(GRI102-20)

泓瀚科技為善盡企業社會責任，促進經濟、社會與環境之永續發展，訂定「永續發展實務守則」做為長期推行企業永續發展的指導原則，並透過各管理系統融入於日常營運工作，以務實的角度來推動公司的永續發展，落實企業願景與核心價值。

我們於 2017 年成立「永續發展推行執行小組」，以推動企業永續發展工作為任務，統籌全公司企業社會責任目標及永續發展方向之擬定，並定期檢視目標達成度和績效，評估檢討公司執行現況與因應對策，以做到對各利害關係人之承諾、落實建全公司治理、環境保護及社會關懷，實踐企業永續發展，善盡企業公民的責任。

1.1.1 永續發展推行組織架構

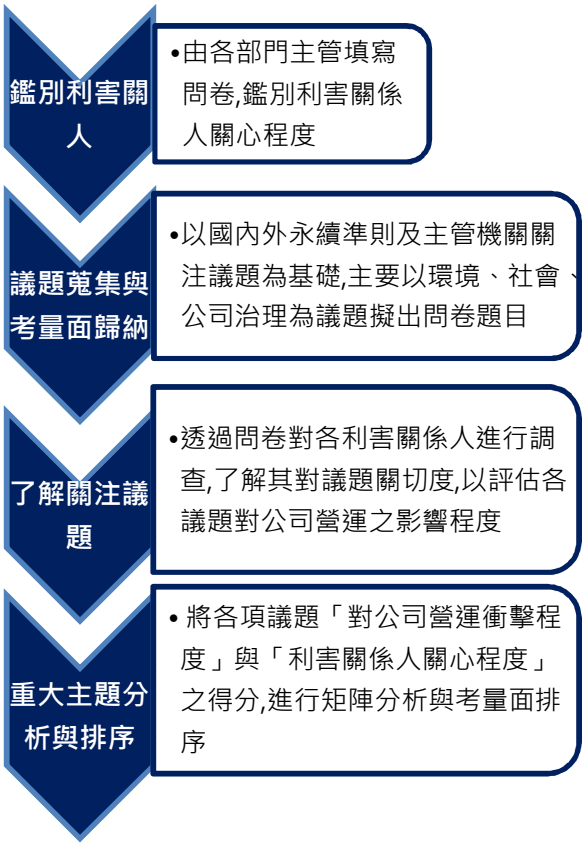


1.1.2 推動永續發展工作職掌

議題	部門	各部室工作職掌
永續環境	生產製造部	製程改善及監控產線之廢液、有機排之耗用量。
社會責任	管理部	落實勞資關係，關注員工職業健康與安全。
	安全衛生室	落實職業安全衛生政策，持續推動各項安全衛生工作管理、預防職業災害發生、環境保護政策及廢棄物之管理。
公司治理	財務部	確保審計委員會及董事會之職能發揮，落實法令之遵循。
	研發處	持續配方之改良，提升產品品質及安全。
	採購部	供應鏈管理，評估原物料採購。
	品質保證部	持續推動 ISO 認證。
	業務發展部	維護客戶隱私。
	稽核室	稽核永續發展業務是否落實執行。

1.2 利害關係人重大主題鑑別與管理 (GRI102-42、GRI102-43)

為善盡企業社會責任，泓瀚科技盡力為股東謀求最大利益，並且尊重利害關係人權益，對員工、供應商、客戶及股東於環境、社會做出具體承諾並重視利害關係人的需求與期許，透過企業網站、股東會、滿意度調查、技術服務、參加外部協會或組織等各種溝通管道，實地了解利害關係人所關心的議題，並加以彙整歸納，掌握重要性之議題，做為擬定營運方針策略的參考依據。 圖右為利害關係人及利害關係人關注之重大主題鑑別程序 。



1.2.1 鑑別利害關係人及利害關係人關注議題

泓瀚科技考量各功能部門之實務運作，由各部門主管填寫「利害關係人鑑別問卷」透過五大鑑別因素：依賴性(Dependency)、責任 (Responsibility)、影響力(Influence)、多元觀點(Diverse Perspectives)、張力 (Tension)等，對股東、客戶、供應商、員工、政府、社區鄰里及非營利組織等各利害關係人與泓瀚科技之營運關注程度予以量化，再統整各部門主管之問卷後所鑑別出之五大主要利害關係人，包括：客戶、員工、股東、供應商及政府機關。

鑑別因素	說明
依賴性 (Dependency)	直接或間接依賴組織的活動，產品或服務的利害關係人，或者組織為營運也依賴的利害關係人。
責任 (Responsibility)	組織現在或未來對於利害關係人負有法律、商業、營運、道德責任。
影響力 (Influence)	對於組織或營運決策具有影響的利害關係人。
多元觀點 (Diverse Perspectives)	利害關係人具有不同觀點及視野，能夠協助組織了解現況與辨識新機會，作為組織研擬行動方案。
張力 (Tension)	利害關係人會立即關注來自於組織財務、經濟、社會或環境議題。

利害關係人主要關心議題與溝通執行情形(GRI102-43)

利害關係人	關注議題	溝通管道	溝通頻率	溝通權責單位	2021 年執行情形
股東/投資人	營運與獲利	年報、股東會	每年 1 次	財務部	皆遵照主管機關要求公告年報、召開股東會等並設有發言人及代理發言人作為投資人之專線。
	公司治理	公開資訊觀測站/公司網站	即時		
	溝通管道	發言人/代理發言人	即時		
客戶	客戶滿意	客戶滿意度調查	每年 1 次	業務發展部	每年對國內外前十大客戶進行客戶訪談及滿意度調查，客戶滿意度 91 分。
	品質服務	客服專線	即時	業務發展部/產品開發應用部	
	創新研發	商展參與	每年 1~2 次	業務發展部	
	產品責任	客服專線	不定期	品質保證部	
員工	職業健康與安全	教育訓練與政策	每半年 1 次	安全衛生室	1.透過主管會議、勞資會議、環安衛委員會及職工福利委員等溝通傳達各項重要訊息 2.公告晉升員工、員工健康檢查實施日期
		現場實地巡視	不定期		
		職業安全衛生委員會	每季 1 次		
	學習發展	教育訓練	不定期	管理部	
	薪資	內部溝通	不定期		
	勞資關係	勞資會議	每季 1 次		
	升遷	內部公告	即時		
	健康管理與照顧	健康檢查	每年第 4 季實施		
	勞工人權	內部溝通	不定期		
	福利活動	職工福利委員會	每季 1 次	管理部/職工福利委員會	
		佈告欄	不定期		
供應商/承攬商	供應鏈管理	供應商考核	每年 2 次	採購部	1.每半年對前二十大供應商對於品質、交期及配合度進行評核分數達 84 分以上，均列為優等以上之廠商。 2.與供應商簽訂禁賄條款。
	職業健康與安全	面對面溝通/電話溝通	即時		
	道德誠信	採購契約	契約期間		
	產品法規遵循	到廠查核	依供應商評鑑不定期查核		
政府機	公司治理	公開資訊觀測站/	即時	財務部	1.參加政府機關推動之各項宣導會/

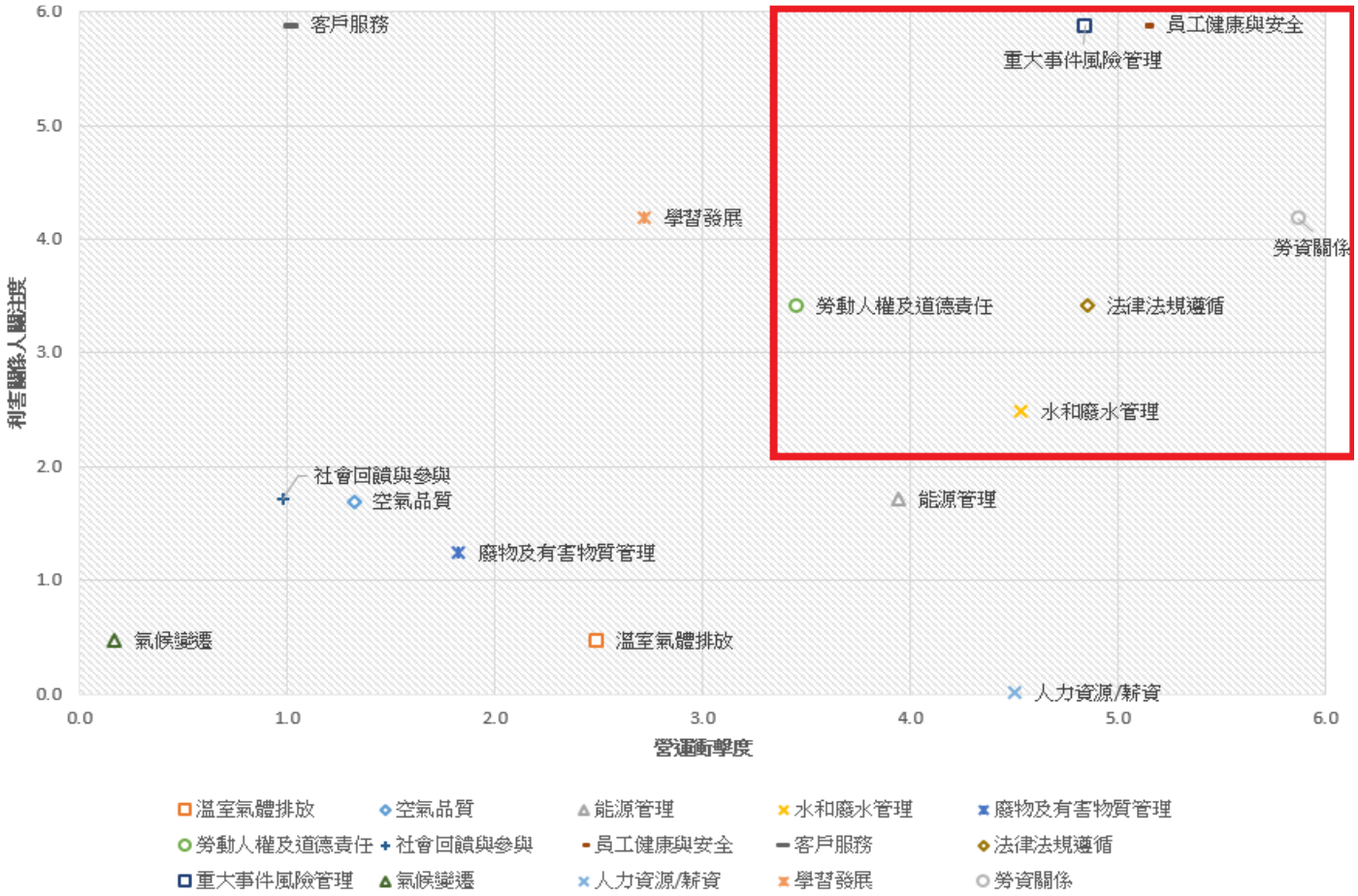
利害關係人	關注議題	溝通管道	溝通頻率	溝通權責單位	2021 年執行情形
關		公司網站			研討會/說明會或座談會，以了解應配合事項。 2.各項業務均依法申報及配合查核；也會透過電話溝通或派員拜訪求教。
	環境保護	申報審查與到廠查核	不定期	安全衛生室	
	法規遵循	公文往來與電話溝通	即期	財務部/管理部/安全衛生室	
	勞資關係	宣導會/座談會	不定期	管理部	
	勞工權益	1.宣導會/座談會 2.申報審查與到廠查核 3.公文往來與電話溝通	即期	管理部/安全衛生室	
	職業健康與安全				
社區鄰里	社會公益	捐款	不定期	管理部	與交大簽訂學術回饋、與清大簽訂產學合作計畫

1.2.2重大主題鑑別(GRI102-42)

我們議題蒐集主要以國內外永續準則及主管機關關注議題之基礎，採用（AA1000 stakeholder engagement）利害關係人議合標準，再依其關聯性與泓瀚科技產業特性歸納，擬出 15 項議題(如下表)做為問卷調查項目，並依「對公司營業衝擊程序」與「利害關係人關注程度」之調查結果得分高低，決定重大性之議題。

序號	議題名稱	序號	議題名稱
1	溫室氣體排放	9	客戶服務
2	空氣品質	10	法律法規遵循
3	能源管理	11	重大事件風險管理
4	水和廢水管理	12	氣候變遷
5	廢棄物及有害物質管理	13	人力資源/薪資
6	勞動人權及道德責任	14	學習發展
7	社會回饋與參與	15	勞資關係
8	員工健康與安全		

1.2.3 重大主題矩陣分析圖



1.2.4 重大主題鑑別結果(GRI102-47)

問卷調查結果顯示：「員工健康與安全」、「重大事件風險管理」、「勞資關係」、「法規遵循」、「勞動人權及道德責任」及「水資源管理」為本公司之重大主題，惟因泓瀚科技為化工業，依據「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」規定應將「能源管理」、「廢棄物管理」、「對當地社區之影響」、「企業非擔任主管職務之全時員工人數、薪資平均數及中位數，及前三者與前一年度之差異」、「企業本身及其供應商對環境或社會衝擊」及「企業對氣候變遷之風險與機會」等納入本年度永續報告書之重大主題，表列如下。

項次	利害關係人重大主題	項次	利害關係人重大主題
1	員工健康與安全	2	重大事件風險管理
3	勞資關係	4	法律法規遵循
5	勞動人權及道德責任	6	水資源管理(水與廢水)
7	能資源管理	8	廢棄物管理

項次	利害關係人重大主題	項次	利害關係人重大主題
9	人力資源/薪資	10	社會回饋與參與
11	氣候風險及機會		

1.3.重大主題管理方針與邊界說明(GRI102-46、GRI103-1、GRI103-3)

(符號說明:衝擊度/關注度 大●，中◎，小○，不適用 NA)

項次	利害關係人重大主題	管理方針	對應指標	衝擊/關注程度		
				股東	員工	供應商
1	員工健康與安全	本公司設有職業安全衛生委員會，負責推動運作，落實「安全衛生工作守則」，強化職場安全認知，降低職安衛風險。	GRI403:職業安全衛生 2018	●	●	●
2	重大事件風險管理	落實 ISO「風險管理程序」，就各部門組織職掌所可能面臨之風險、機會評估後建立全公司中高風險並予以追蹤管控。	GRI102-15:關鍵、風險及機會	●	●	●
3	勞資關係	定期召開勞資會議、職業安全衛生管理委會、職工福利委員會之會議溝通、討論及協商以保障勞工權益，促進勞資關係之和偕。	GRI401: 勞雇關係 2016	●	●	●
4	法律法規遵循		GRI307-01：違反環保法規	○	●	○
5	勞動人權及道德責任	訂有「誠信經營守則」與「道德行為守則」。	GRI102-16:價值、原則、標準及行為規範	○	●	○
6	水資源管理(水與廢水)	本公司的廢水來源為生活污水，落實 ISO「節約能源管理程序」，實施用水節約管制措施。	GRI303:水與放流水 2018	◎	◎	◎
7	能資源管理	落實 ISO「節約能源管理程序」，實施用電及用水節約管制措施。	GRI302:能源 2016	NA	○	NA
8	廢棄物管理	落實 ISO「廢棄物處理程序」，有效處理廢棄物，建立資源回收管制。	GRI306: 廢棄物 2020	◎	◎	◎
9	人力資源/薪資	公平合理對待所有員工，遵守各項勞動及人權的法令規章，定有「獎金核發辦法」、「晉升管理辦法」、「考績作業管理辦法」、「婚喪喜慶補助辦法」及「子女教育補助辦法」等規章辦理。	GRI405:員工多元化與平等機會 2016	NA	◎	◎
10	社會回饋與參與	與大學簽訂產學合作計畫	GRI413:當地社區	○	○	○
11	氣候風險及機會	每年對品質、價格、環境、製程能力及社會責任管理等面向作供應商評鑑，合格者列入合格供應商並定期每半年對前二十供應商考核。	GRI308:供應商環境評估 2016	NA	NA	●

項次	利害關係人重大主題	管理方針	對應指標	衝擊/關注程度		
				股東	員工	供應商
		與供應商簽訂禁止賄賂條款				
		控制排氣、集塵機運轉時間以節約用電。	GRI302：能源 2016	○	○	○

1.4 重大主題管理指標、政策、評估機制與績效 (GRI103-3)

重大主題		2021 年目標	2021 年執行情形	達標
環境面	能資源管理、水資源管理、廢棄物管理、企業本身及其供應商對環境或社會衝擊、對當地社區之影響	1. 違反環境保護法令罰款金額=0 元 2. 固定污染源排放量在環保局核准範圍內	1. 違反環境保護法令罰款金額=0 元 2. 固定污染源排放量在環保局核准範圍內	V
社會面	員工健康與安全、勞資關係、人力資源/薪資、勞動人權	綜合傷害指數(FSI)=0	綜合傷害指數(FSI)=0	V
治理面	社會回饋與參與/道德責任	違反安全衛生法令罰款金額=0 元	違反安全衛生法令罰款金額=0 元	V

2. 公司概況

泓瀚科技乃專業研發與製造噴墨墨水之公司，主要開發市售與發展新型之噴墨印表機及噴繪機墨水。是全方位研發生產公司，不管水性、油性或溶劑型墨水，我們皆能快速開發，而且能創造滿足客戶需要之新型墨水，泓瀚科技研發團隊擁有多年噴墨相關耗材研發及生產經驗，處處以客為尊，我們以最佳品質、最優惠價格服務我們的客戶。

2.1 基本資料與經營現況(GRI102-01~GRI102-08)

泓瀚科技成立於 2004 年 1 月，專業提供噴墨墨水之研發、製造及銷售服務，我們的產品銷售遍及台灣、中國(含香港)、亞、歐、美、澳洲等地區，並與國際大廠建立長期緊密之合作關係開發產品，並不斷提升墨水技術層次，產品品質優良且穩定，深獲國際大廠肯定及原廠指定墨水開發。泓瀚科技由國際認證機構評鑑通過 ISO 9001 品質管理系統、ISO 14001 環境管理系統之認證。公司團隊秉持「品質、創新、服務、發展、環保、回饋」之經營理念，從研究開發開始到客戶銷售與服務，依循既定程序及 作業規範實施全面品質管制，提供客戶高品質的產品與服務。

公司名稱(GRI102-1)	泓瀚科技股份有限公司
成立時間	2004 年 1 月
上櫃時間	2017 年 9 月
資本額(GRI102-7)	NTD328,416 仟元
合併營業額(GRI201-1)	NTD630,202 仟元(2021 年度)
員工人數(GRI102-8)	159
主要產品(GRI102-2)	寬幅應用奈米噴墨墨水 奈米色漿、精密化學品 噴繪機及零件耗材
營運市場(GRI102-6)	台灣、中國 (含香港)、亞、歐、美、澳洲等地區
總部位置(GRI102-3)	新竹市大湖路 173-2 號
公司網址	http://www.jetbest.com
公司所有權與法律形式(GRI102-5)	泓瀚科技於 2017 年股票上櫃，法律形式為「股份有限公司」，公司所有權屬於全體股東

2.2 客戶服務(GRI102-2)

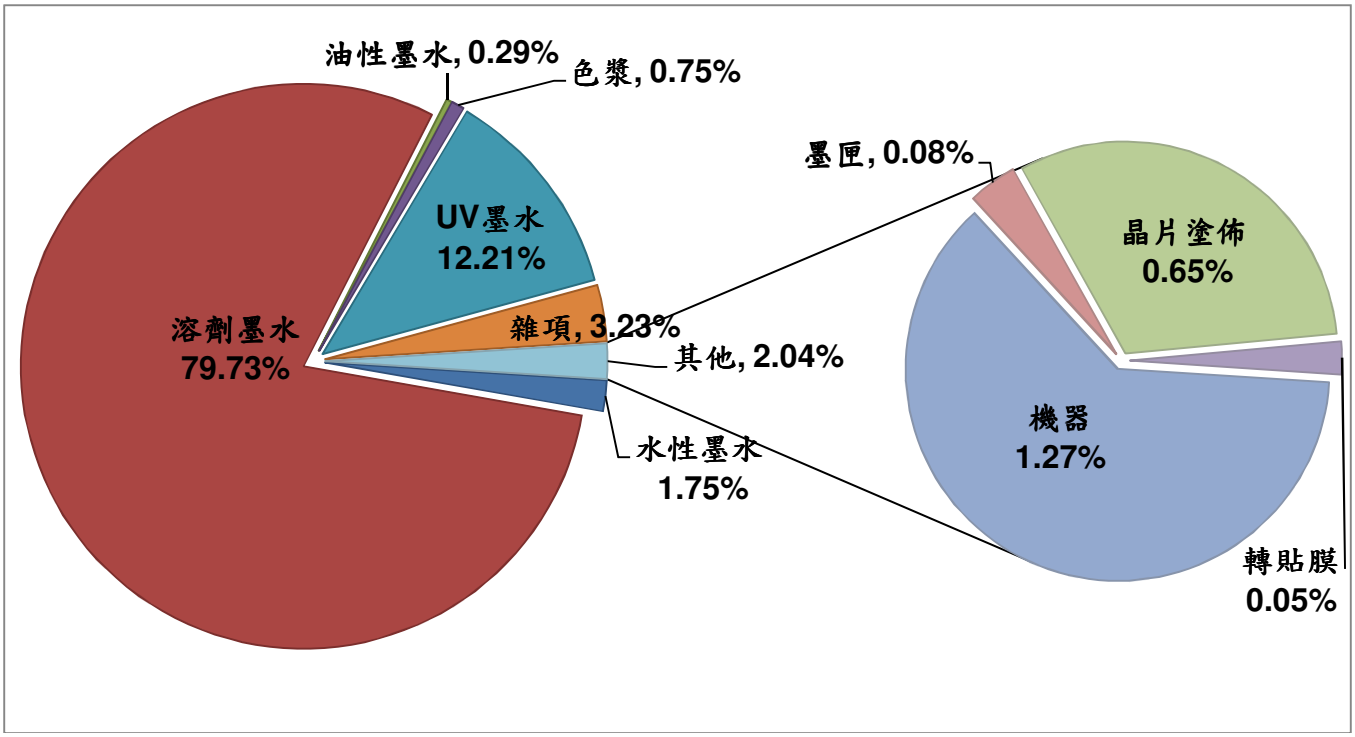
泓瀚科技以市場趨勢及客戶導向為經營管理目標，重視客戶對於每一項產品及各項服務的需求，提供客戶安全、有效、可靠、交貨準確、值得信賴的品質保證。同時關注客戶對於各項產品與服務指標的滿意度、以及對於泓瀚科技形象與服務品質的認知，經由每年不同區域的展覽會、不定期的拜訪與電話郵件聯繫，針對新產品的開發，現有產品的品質提升及交貨時程等問題，不斷相互交流，提供最及時的服務，並與客戶保持良好穩定的信賴合作關係。

銷售產品與市場

泓瀚科技主要為開發市售與發展新型之噴繪機專用墨水，及經營其週邊相關耗材產品之銷售，其產品應用主要在寬幅噴繪市場，下游應用產品除了大型廣告、戶外看板及商業宣傳海報等大型商業廣告輸出外，隨著噴墨技術及墨水品質的提升，噴墨技術也陸續應用在工業材料、3D 應用、3C 科技、標籤、包裝及紡織的應用。

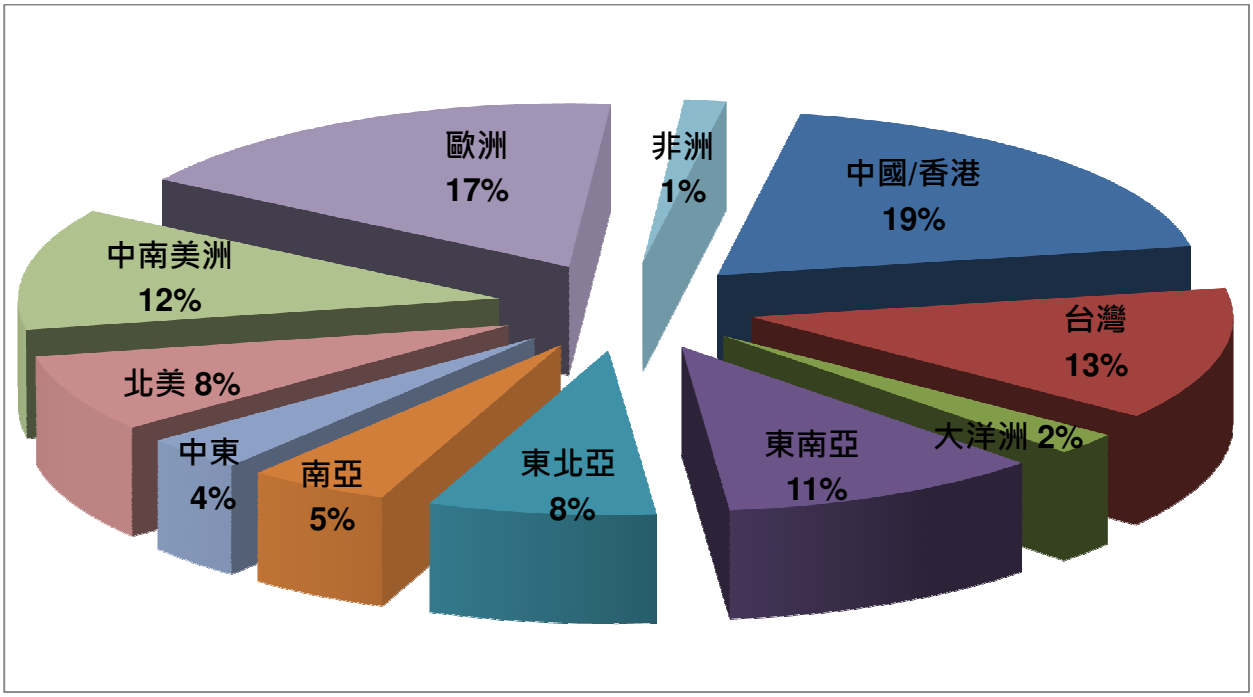
印刷及其輔助行業，上游主要包括紙張材料製造業提供各種不同的印刷用紙張材料、油墨製造業提供印刷用之油墨、印刷設備業提供生產流程所需之設備，中游為印刷業，可依生產過程分為印前製版、印刷及印後裝訂與代工等三個製程，下游則為各種需求產業。泓瀚科技係屬印刷及其輔助行業上游的油墨生產製造業，以自有專業的墨水研發及生產技術，製成各種適合於不同應用產業的噴繪墨水。

2021 年各產品類別之營業額占比及應用領域(GRI102-2)(GRI102-6)



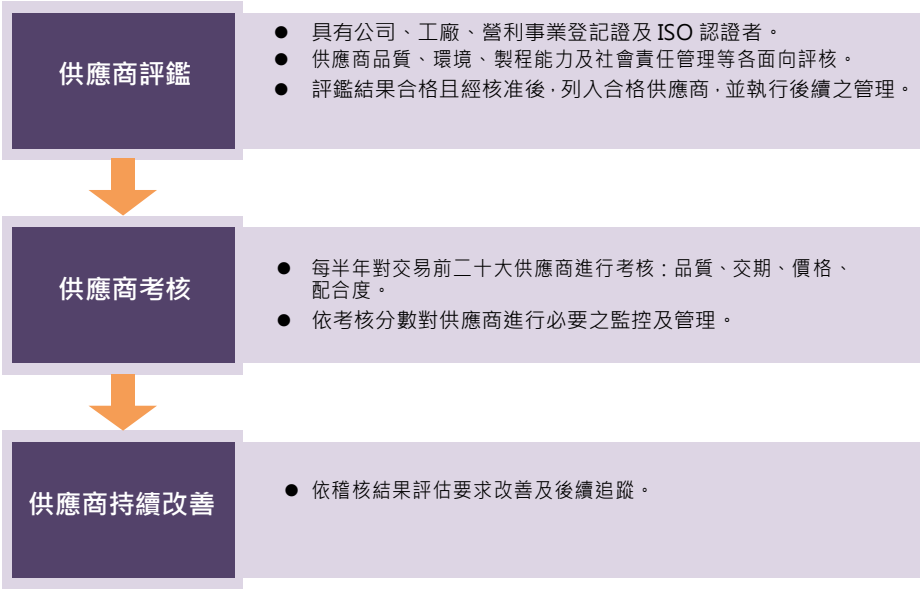
主要產品	應用領域
溶劑墨水、UV 墨水、油性墨水、水性墨水	寬幅噴繪市場、大型廣告、戶外看板、商業宣傳海報等大型商業廣告輸出工業材料、3D 應用、3C 科技、標籤、包裝及紡織的應用

2021 年產品銷售地區占比(GRI102-6)



2.3 供應鏈管理(GRI102-9、GRI308-01)

泓瀚科技視所有供應商為重要合作夥伴，基於泓瀚對社會責任之使命，亦同步推廣企業社會責任至所屬供應商， 除要求供應商的品質、交期、價格、製程能力及服務外，每年年初以問卷調查方式請供應商自評，問卷內容涵蓋供應商的社會責任、環境保護及職業安全。



供應商評鑑

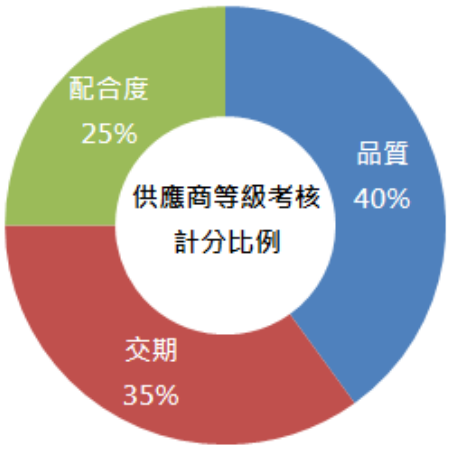
為確保製造商能提供符合公司品質規範的原、物料，除了對供應商以問卷進行調查外，另依實際需要需至供應商做實地評鑑，以評估其品質、製程能力、工作環境安全、職業安全及勞動人權等社會責任等方面，是否符合合格供應商之標準。對於評鑑結果未達應有標準的製造商,除給予明確的改善目標和時限,也提供製造商適切的協助、 輔導與教育。我們也要求供應商對於重要原物料須保證其所提供之產品原料，不得含有對環境有害之禁用物質，並檢附佐證資料，以共同致力於環境友善與節能減排，2021 年實地評鑑 8 家供應商，包括 6 家既有製造商及 2 家新的製造商，評鑑結評鑑結果皆符合品質、製程能力、工作環境安全及本公司之企業社會責任及永續管理之要求。

供應商實地評鑑等級

等級	總分	行動措施	
A	90~100	特優供應商	予以優先採購
B	70~89	合格供應商	可正常採購
C	60~69	合格供應商	可正常採購並加強輔導
D	0~59	不合格供應商	通知改善再重新評鑑

供應商考核

每半年對交易前二十大供應商進行考核，考核標準包括：品質（40%）、交期（35%）及配合度25%）等 3 大類指標進行綜合表現評比。另外參考供應商環境管理及企業責任問卷調查結果，考核結果不佳之供應商予以輔導並要求其改善及後續追蹤。



2021 年上下半年考核前 20 大供應商共 26 家，其中 14 家為上下半年皆名列前 20 大，另 12 家分別屬上下年度的前 20 大供應商。考核結果 26 家，其中 13 家分數達 91 分以上，為特優供應商，另外 13 家分數達 80 分以上為優良供應商。

等級	總分	行動措施	
A	91~100	特優供應商	予以優先採購
B	81~90	優良供應商	可正常採購
C	71~80	合格供應商	可正常採購
D	61~70	合格供應商	通知改善並予以輔導
E	0~60	不合格供應商	1. 取消合格供應商資格 2. 因特殊原因需繼續採購時，進行實地稽核並予以輔導，未找到替代合格廠商前，採取加嚴檢驗

等級	總分	供應商考核結果	
A	91~100	特優供應商	13
B	81~90	優良供應商	13
合計家數			26

2.3.1 供應鏈企業社會責任及永續環境管理(GRI308-1)

泓瀚科技同樣重視供應商其企業社會責任與環境管理能力，期盼與供應商共同努力提升企業社會責任、供應鏈永續發展。

本公司對於供應鏈企業社會責任及永續環境管理以問卷方式進行，問卷分數達 70 分(含)以上為 A 級列為優良供應商，予以優先採購；60 分(含)以上為 B 級列為合格供應商可正常採購；分數未達 60 分者為 C 級要求供應商限期改善，3 個月後再次發出問卷予以追蹤，若仍未達標準則取消供應商資格，得分愈高者到為優先採購對象。2021 年度針對前 50 大供應商進行調查，自評問卷共收回 50 份，調查結果全部供應商分數都達 70 分以上皆符合社會責任。

供應商環境管理及企業社會責任問卷

GRI400 社會		GRI300 環境
社會責任(GRI414-2) **(評分佔比 50%)** **(雇用員工符合當地政府法規)** ●禁用童工 ●尊重及不歧視 ●保障勞工集會結社及宗教信仰之自由 ●禁止強迫性勞動及超時加班，保障基本薪資 ●良好的員工關係與福利 ●保證提供安全有效及適用之產品	**職業安全健康(GRI414-2)** **(評分佔比 30%)** (公司運作符合職業安全衛生規定) ●員工化學品或油品之洩漏應變訓練 ●提供員工舒適安全的工作環境 ●產品儲存洩漏預防措施 ●化學品專用貯存場所 ●定期實施消防演練	**環境保護(GRI-300)** **(評分佔比 20%)** ●取得 ISO 系統認證，環境政策及環保意識宣傳 ●廢氣、廢水、廢棄物、噪音之管控措施及法規符合性 ●推行節約能資源，實施綠色設計，防止對環境之污染破壞 ●使用環保包材

企業社會責任問卷調查等級及結果分佈

供應商	2021 年
調查家數	50
回覆家數	50
回覆率	100%

等級	總分	2021 年調查結果分佈	行動措施	
A	70~100	50	優良供應商	予以優先採購
B	60~69	0	合格供應商	可正常採購
C	0~59	0	不合格供應商	可正常採購，通知改善並予以輔導

2.3.2 供應鏈的風險管理(GRI102-10)

為確保原物料之供貨無虞，本公司使用的原物料大多採取 2 個以上供應來源， 並建立安全庫存，定期追蹤原物料庫存狀況，以因應市場價格波動與供應狀況的變化。

2021 年度對前 20 大重要供應商之 5 家「單一供應商」做風險評估，評估方式為發送「供應商考核表」及「供應商環境管理及企業社會責任問卷調查表」評估其品質、交期、環境保護系統、安全衛生系統以及保護工作人員安全等項目進行評核。評估結果 2 家屬於低風險，其他 3 家為中風險。

5 家廠商的年度考核成績及供應商環境管理及企業社會責任自評成績都達 80 分以上，列為優良供應商，但其中 3 家的產品替代性較低，故列為中度風險。 另外 2 家為低風險。針對 5 家「單

一供應商」，提高物料庫存、開發貨源，以降低供貨中斷之風險。

項目	2021 年	
風險等級	家數	考評結果
低風險	2	80 分以上
中風險	3	80 分以上
高風險	0	
合計	5	

2.4 外部交流與合作(GRI102-13)

泓瀚科技與相關產業之公會或協會團體保持互動與交流，藉由參與外部組織活動瞭解國內外趨勢與規範，進行學習並與同業建立互助合作的關係。

泓瀚科技目前主要外部組織參與情形如下：

單位名稱	會員
新竹市工業會	★
台灣塗料工業同業公會	★
台灣噴墨科技發展協會	★
台灣顯示器暨應用產業協會	★

3. 永續環保

泓瀚科技自 2017 年建立 ISO 14001 環境管理系統，環境管理系統提供我們良好的環境保護架構，同時結合安全衛生管理面向的考量，透過目標管理及系統運作，確保法規符合性，有效利用能資源與降低產品活動對環境的衝擊，並持續推行製程改善，採用適當的生產原料避免使用有害物質，減少環境負荷及能資源耗用，防止事故發生造成環境影響，提升環境與能資源績效。

3.1 產品責任

產品的品質要求是泓瀚科技永續經營、穩健成長的重要關鍵，為提供客戶優質的服務，我們依照國際標準之要求，建立、實施及維持 ISO 9001 品質管理系統、ISO 14001 環境管理系統，並明訂公司品質政策，在秉持「以創新專業的技術、真誠可靠的服務、來滿足客戶的品質需求」的政策和有限的資源下，透過全員的參與，不斷改善、提昇工作方法、管理技能及品質水準，使公司的產品與服務品質皆能滿足客戶的需求，進而成為業界的標竿。

我們承諾做到：

1. 持續快速研發；
2. 產品不斷創新；
3. 提升生產力；
4. 品質嚴格管控；
5. 持續降低客訴；
6. 提升交貨準時率；
7. 提升採購如期率；
8. 降低生產損壞率；
9. 以客為尊。

CERTIFICATE

特此授予:

泓瀚科技股份有限公司

30093新竹市香山區大湖路173-2號

管理體系符合

ISO 9001:2015

驗證範圍

印表機墨水之設計與生產

證書編號: ARES/TW/I2012134Q

證書發行日期: 2020-12-31

證書有效日期: 2023-12-30

每次監管審核時期與上次現場審核時期間隔不得超過12個月，且必須取得ARES發行的監管審核通過證明以確保證書有效性。

批准:

ARES International Certification Co., Ltd.
No.12-2, Ln. 187, Wenping Rd., Anping Dist., Tainan City 708, Taiwan
TEL / 06-295 9696 (Rep. Line) FAX / 06-295 9667
www.ares-registration.com

CERTIFICATE

特此授予:

泓瀚科技股份有限公司

30093新竹市香山區大湖路173-2號

管理體系符合

ISO 14001:2015

驗證範圍

印表機墨水之設計與生產

證書編號: ARES/TW/I2012135E

證書發行日期: 2020-12-31

證書有效日期: 2023-12-30

每次監管審核時期與上次現場審核時期間隔不得超過12個月，且必須取得ARES發行的監管審核通過證明以確保證書有效性。

批准:

ARES International Certification Co., Ltd.
No.12-2, Ln. 187, Wenping Rd., Anping Dist., Tainan City 708, Taiwan
TEL / 06-295 9696 (Rep. Line) FAX / 06-295 9667
www.ares-registration.com

品質保證

本公司之品質管理系統係依據 ISO 9001 國際標準之條文所訂定，依系統之要求，實施並執行相關作業。落實完善的品質管理制度，致力於墨水效能及品質的提昇，證明本公司在依循法規原則下，能提供具品質保證且穩定的墨水等產品。

品質系統	新建立各類標準操作指導書，規畫品質單位及生產單位之權責，並執行年度產品品質回顧及內部稽核作業。
原物料系統	建立原/物料之待驗區、成品倉、半成品倉、不良倉、包耗材倉、原料倉、退貨區及各項原/物料之接收流程標準。
生產系統	建立標準製造流程，並記錄製造過程中的所有領用原/物料批號、產品批號、製造設備編號、製程參數，以能達到品質之一致性與追溯性。
設施/設備系統	所有使用之各類製造設備及檢驗分析儀器，皆依年度計畫表完成定期的校正與驗證，確保各類製造設備及檢驗分析儀器維持穩定的功能狀態，以取得正確的操作參數與控制變數。
實驗管制系統	建立各類原料、物料、製程管制、半製品、成品及標準品之標準檢驗流程及規格。並執行各類產品長期安定性試驗，以確保產品品質之穩定性。
包裝/標示系統	對各類成品的標準包裝型式，依照客戶需求印製標籤LOGO，並存放於合格認證包裝材中，確保產品運送時，無損壞與洩漏之虞。
人員教育訓練	規劃年度教育訓練計畫，依計畫進行持續性教育訓練，使所有參與製造生產過程中的每個人員，皆能了解生產製造流程規範，且完全依標準作業完成產品的製造生產。
環境	建立廠房、倉庫、設施/設備的標準清潔流程，保持環境整潔，以確保產品無受到污染之虞。

3.2 環境管理

3.2.1 能資源管理(GRI302)

本公司主要使用之能源為電力，電力主要為生產設備、辦公事務設備、實驗設備之能源， 2021 年度之用量及密集度如下表：

能資源使用狀況(GRI302-01)

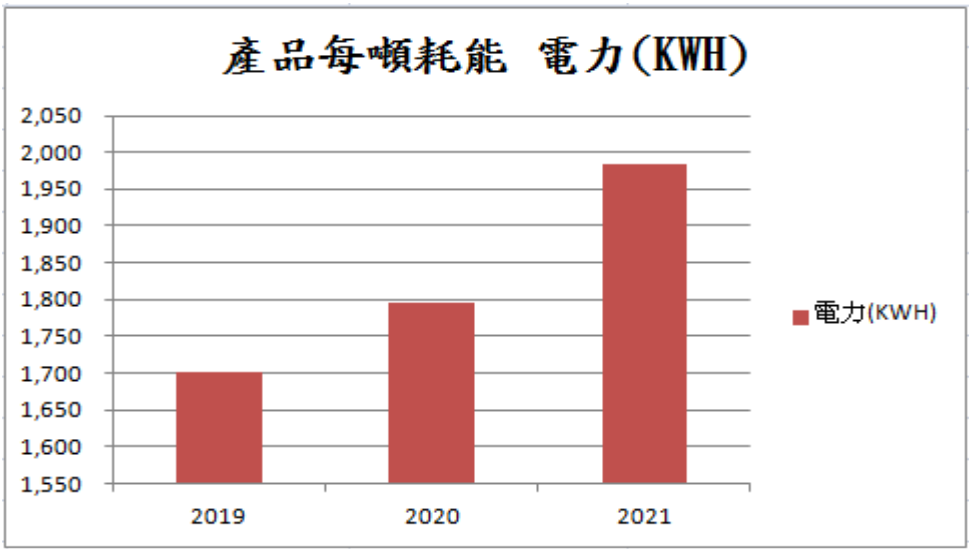
項目/年度別	2019	2020	2021
年產量(公噸)	2114	1752	1807
用電量(千瓦小時 KWH)	3,597,400	3,147,200	3,589,419

年度製造、生產活動所消耗的能資源密集度(GRI302-03)

項目/年度別	2019	2020	2021
能源密集度:產品每噸耗能	1,702	1,796	1,986

(產出每公噸所消耗的能源)

產品每噸耗能 電力 (KWH)



電力節約及改善(GRI302-04)

2020 年度使用電力之節能措施

改善方案	執行內容
排氣控制	1F 回收機排氣每日運轉 24H 改善調整後為運轉 16H
集塵機控制	集塵機每日運轉 16H 改善調整後為運轉 8H

2021 年度使用電力之節能措施

改善方案	執行內容
有機排氣控制	有機排氣風車每日運轉 24H 改善調整後為運轉 20H

節能改善成果(GRI302-04)

項目	2020 年	
	節電率(%)	用電較前一年減少度數
回收機排氣節電	33.4	11,156
集塵機節電	50	44,621

項目	2021 年	
	節電率(%)	用電較前一年減少度數
有機排氣節電	16.7	46,000

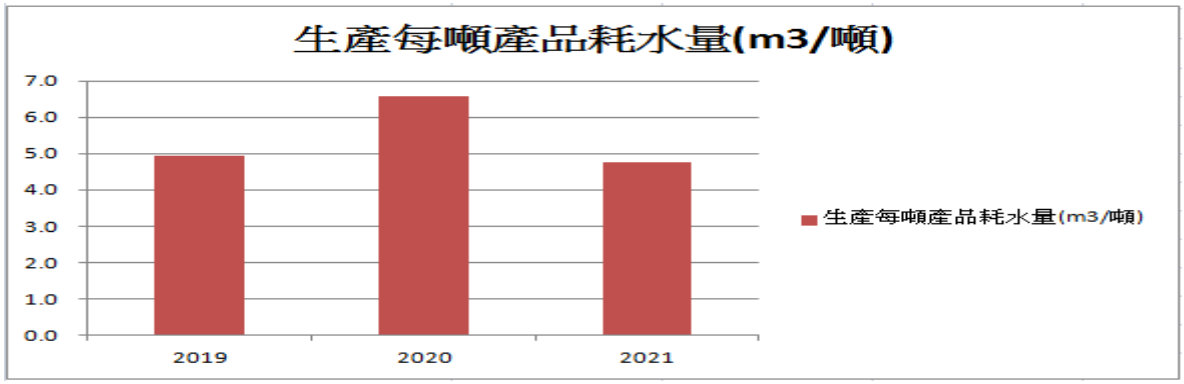
3.2.2 水資源管理(GRI303-05)

泓瀚科技全面採用自來水為用水來源，並未使用其他水體或抽取地下水，2021 年自來水使用量為 8603m^3，生產每噸產品耗水量為 4.8m^3/噸，將持續按照標準之作業流程監控，避免耗水量異常。

年度別	2019	2020	2021
自來水使用量(m3)	10,414	11,533	8,603
密集度:生產每噸產品耗水量(m3/噸)	4.9	6.6	4.8

製造、生產活動所消耗的水源密集度

由廠務單位進行用水量監控，若有發生明顯增加異常時，則提出檢討改進。



(產出每公噸所消耗的水資源) 自來水 (T)

3.2.3 溫室氣體管理(GRI305)

政策與目標聲明

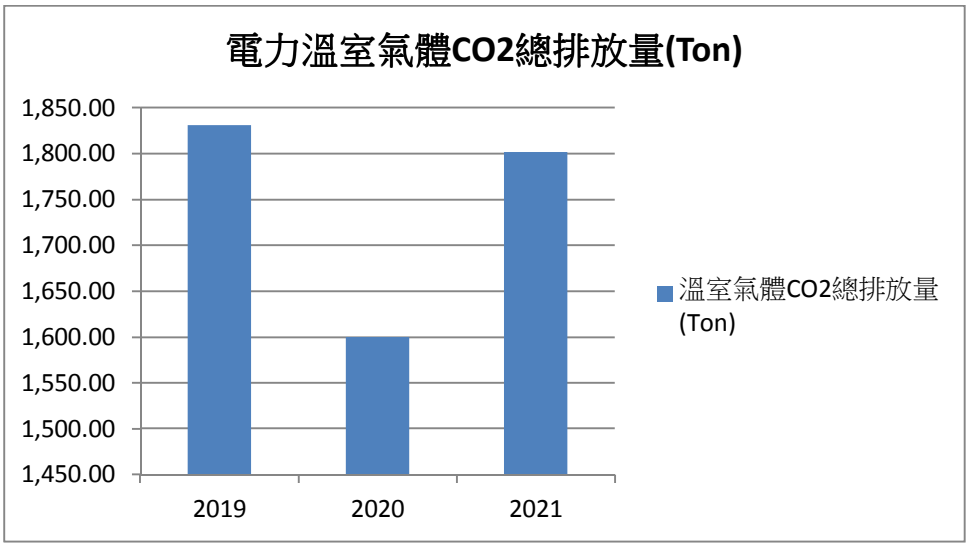
針對全球暖化愈來愈嚴重的問題，泓瀚科技身為地球村的一員，深知溫室氣體管理工作之重要性，為溫室氣體減量及承諾推動節能減碳為努力目標，以善盡企業責任及減緩因溫室氣體排放對環境所造成之衝擊。

能源間接溫室氣體 CO2 排放量(GRI305-02)

泓瀚科技主要溫室氣體排放來自於電力之使用，其 CO2 排放量年度比較如下表：

項目	2019	2020	2021	2020 年與 2019 年比較		2021 年與 2020 年比較	
				增(減)排放量	增(減)排放量比例(%)	增(減)排放量	增(減)排放量比例(%)
溫室氣體 CO2 總排放量(Ton)	1,831.09	1,601.93	1,801.89	-229.16	-12.51	199.96	12.48

資料來源：台電高壓用戶網站



溫室氣體排放(GRI305-01~2) (GRI305-04) (GRI305-07)

CO2、氮氧化物、硫氧化物和其他顯著氣體的排放量及排放密度

溫室氣體盤查						
排放設備	範疇別	排放來源	溫室氣體別			
			CO2e	CH4e	N2Oe	HFCSe
			2021	2021	2021	2021
冰機	1	冷媒	-	-	-	92.196
除草機	1	柴油	0.024	0.000	0.000	-
發電機	1	柴油	0.769	0.001	0.002	-
化糞池	1		-	13.565		-
車輛	1	汽油	2.645	0.003	0.007	
	1	柴油	1.103	0.001	0.003	
範疇 1 小計			**4.540**	**13.570**	**0.012**	**92.196**
外購電力	2		1,801.888	0.000	0.000	0.000
範疇 2 小計			**1,801.888**	**0.000**	**0.000**	**0.000**
合計			**1,806.429**	**13.570**	**0.012**	**92.196**
排放密度(每噸產量排放量)			**0.9997**	**0.0075**	**0.0000**	**0.0510**

註：

1.排放密度以 2021 年度生產量 1807 公噸進行計算，排放數據為自行盤查結果，未經外部單位認證。

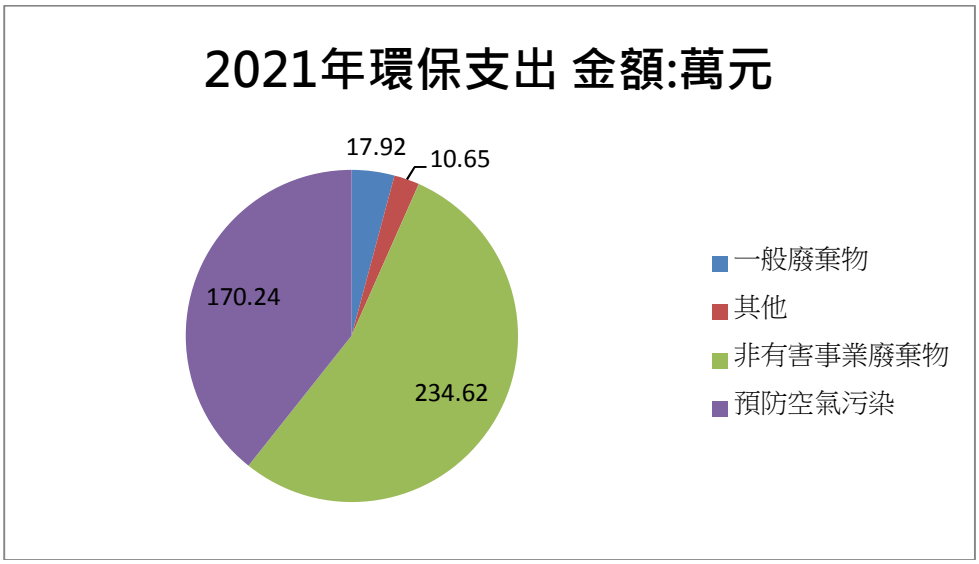
2.範疇 1:直接排放源

範疇 2:間接排放源

3.計算溫室氣體所用係數及全球暖化潛勢(GWP)，參考環保署公告之「溫室氣體排放係數管理表 6.0.4」資料。

3.3 污染排放與預防(GRI306)

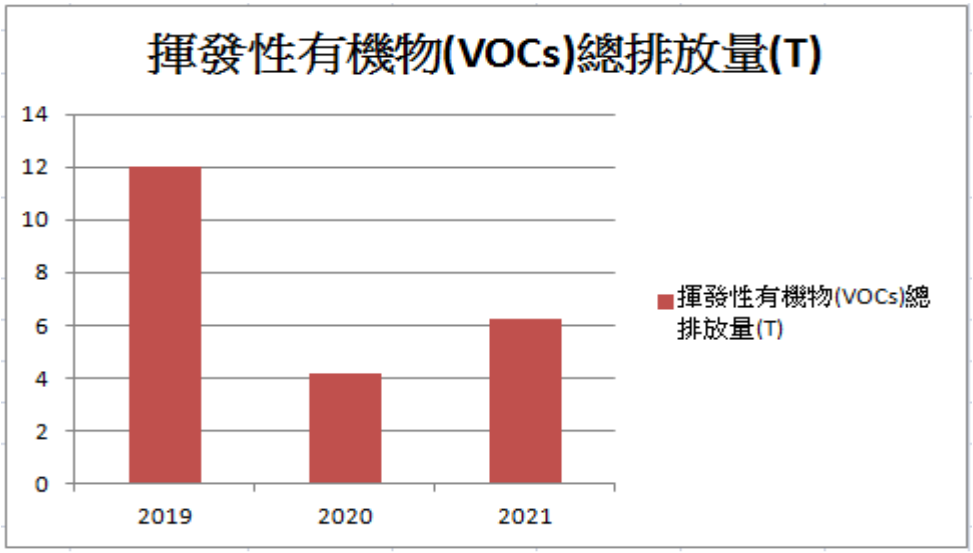
2021 年度環保支出金額統計(GRI306-02)



空氣污染防制(GRI306-02)

泓瀚科技固定污染源的廢氣排放，均符合法規標準，我們的空氣污染防制策略為先將製程合理化減少污染物進入廢氣之中，再依廢氣特性經妥善密閉管道收集後輸送至廢氣活性碳塔處理，以活性碳吸附方式處理製程所產生的有機廢氣並定期更換集塵機之濾袋，使排入大氣的污染物排放濃度能夠符合法規要求。

年度別	2019	2020	2021
空氣污染防制費(萬元)	115	192.6	170.24
揮發性有機物(VOCs)總排放量(T)	12	4.14	6.218



廢棄物管理(GRI306-02)

廢棄物產出及處理	建立並妥善執行廢棄物管理
•泓瀚科技之廢棄物管理原則主要是提高製程生產良率以減少廢棄物的產生量，再依「廢棄物清理法」規定執行廢棄物分類、收集、儲存、管理及清運之相關作業。產出之不可回收廢棄物如：混合廢液、廢塑膠等混合物，委由具有合格許可證之清理商送至具有合格許可證之處理廠進行焚化或物理處理；可回收之廢棄物如：廢紙、廢鐵、廢塑膠等，亦交由合格之回收商處理。	•執行廢棄物分類、收集、儲存、管理及清運之相關作業 •與清除、處理廠商簽約 •廢棄物過磅 •清理聯單於規定期限內上網查詢與確認事業廢棄物之清除、處理及再利用情形

2021 年度一般廢棄物增量達 2.4%，2021 年一般廢棄物較 2020 年一般廢棄物增加 4.6 噸。2021 年度非有害事業廢棄物減量達 40.7%，2021 年非有害事業廢棄物較 2020 年非有害事業廢棄物減少 82.8 噸。

項目	分類	單位	年度		
			2019	2020	2021
非有害事業廢棄物清理	焚化	噸	113	203.5	120.67
一般事業廢棄物清理	焚化	噸	27.6	20.59	15.69
	回收再利用	噸	180	172.5	182

水污染防治(GRI306-01)

泓瀚科技主要廢水來源為生活污水，在排放前會妥善處理降低水中污染物。而生產產生的廢液並未以管道方式排放，而是以桶裝暫存於廠區再委託具有合格許可證之清運廠商處理。

違反環境保護法令遵循事項(GRI307-01)

2021 年違反環境保護、安全衛生等法規之情形：

年度別	2019	2020	2021
件數	1	1	0
罰款金額(仟元)	100	200	0

4. 社會責任

泓瀚科技於從事企業經營之同時，亦積極實踐企業社會責任。除承諾提供員工一個安全和諧的友善職場，亦積極參與社會公益、關懷環境與社區及造福鄉里。

4.1.幸福職場

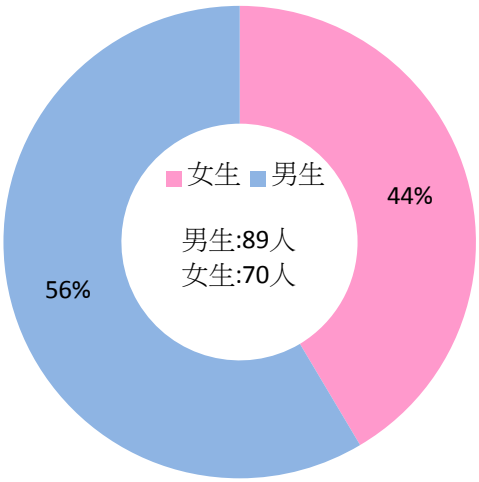
泓瀚科技認為人才如同樹苗，環境便是土地，只有土地肥沃，才能枝繁葉茂。員工是公司最重要的夥伴，優質的人力資產是使企業能夠持續維持生產力與競爭力的重要基石。為此，泓瀚科技以公平合理對待所有員工，遵守各項勞動及人權的法令規章，以具有競爭力的薪酬福利及暢通的溝通協調管道，提供和樂、安全、穩定的職場環境。

4.1.1 人力資源(GRI102-8)

人力結構

泓瀚科技 2021 年底，全體員工人數為 159 人，均為正式聘僱之全職員工，來自台灣本地與外國籍人士比例約 5 : 1。員工僱用以專業能力及經驗為依據，並受勞動基準法的保障，男女比例約 6 : 4，公司主管與專業人員中擁有碩士以上學歷約占員工總人數 8%，年資 10 年以上約占員工總人數 21%。

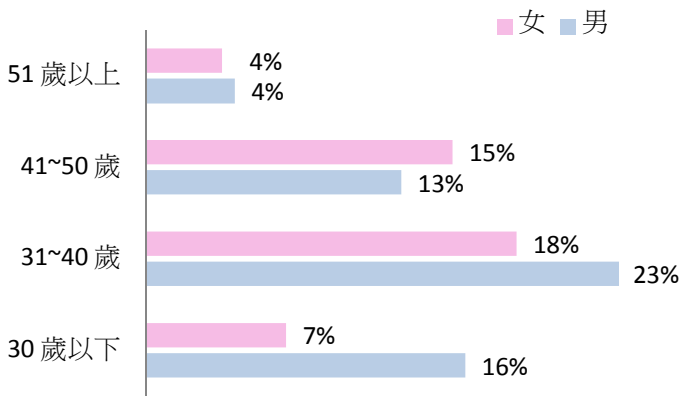
員工總數依性別比例分佈



2021 年員工依年齡及性別分佈

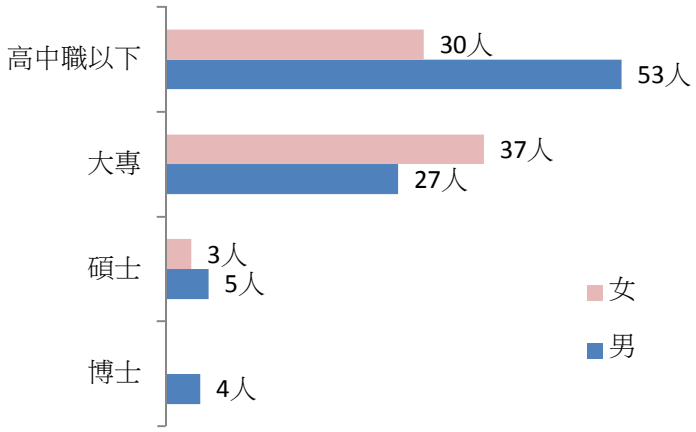
*以全體員工人數進行計算

年度別	2021	
年齡/性別	男	女
30 歲以下	25	11
31~40 歲	37	29
41~50 歲	20	24
51 歲以上	7	6
合計	89	70



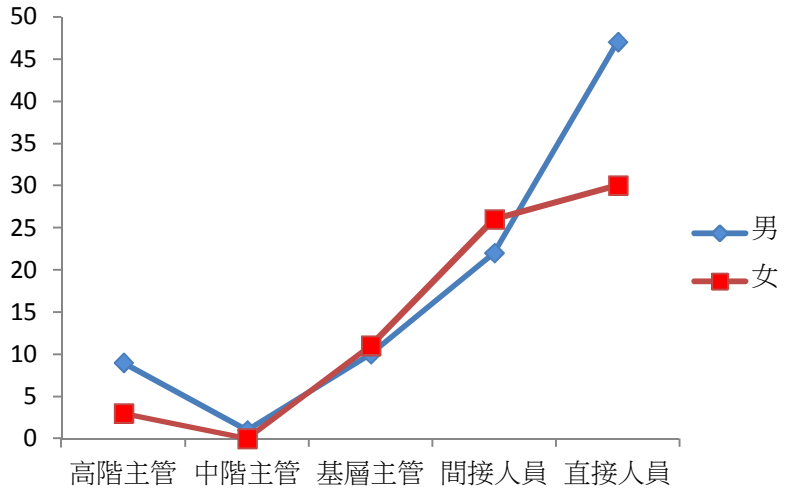
2021 年員工依學歷及性別分佈

年度別	2021	
學歷/性別	男	女
博士	4	0
碩士	5	3
大專	27	37
高中職以下	53	30
合計	89	70



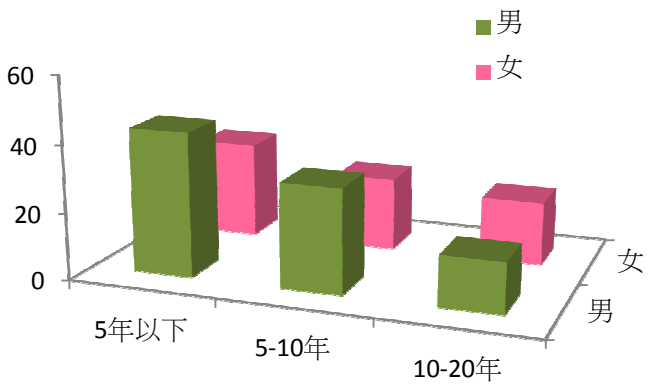
2021 年員工依職別及性別分佈

年度別	2021	
年齡/性別	男	女
高階主管	9	3
中階主管	1	0
基層主管	10	11
間接人員	24	26
直接人員	45	30
合計	89	70



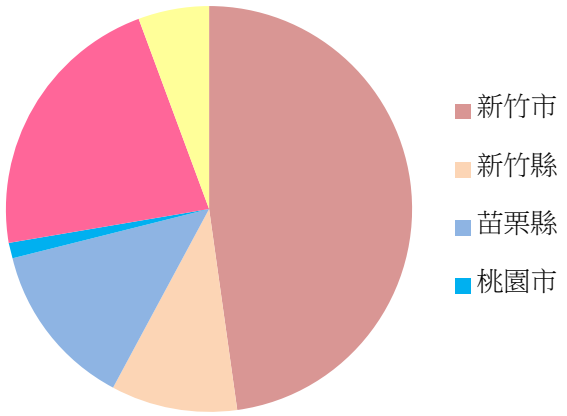
2021 年員工依年資及性別分佈

年度別	2021	
年資/性別	男	女
5 年以下	43	29
5-10 年	31	22
10-20 年	15	19
合計	89	70



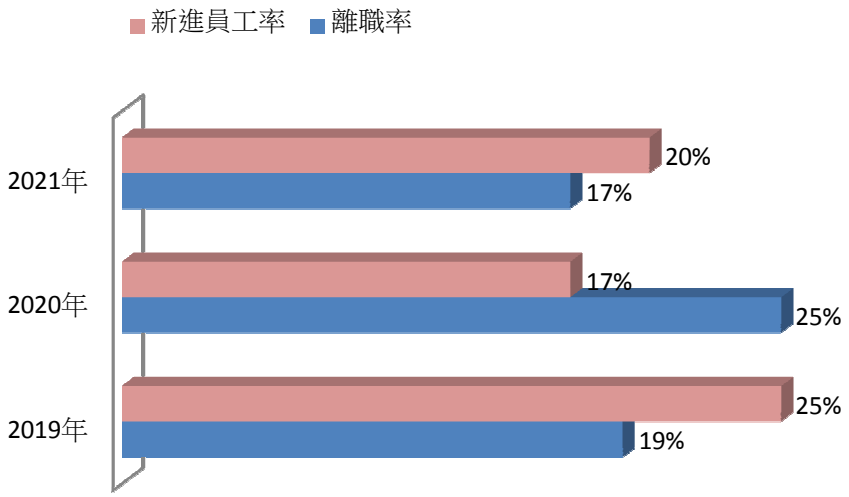
2021 年員工依居住地及職別分佈

居住地/職別	管理職	非管理職	合計
新竹市	18	58	76
新竹縣	6	10	16
苗栗縣	3	18	21
桃園市	1	1	2
印尼		35	35
其它縣市	6	3	9
合計	34	125	159



近三年人員流動統計(GRI401-01)

近三年人員流動統計						
年度別	2019		2020		2021	
單位：人	男	女	男	女	男	女
自請離職	19	30	33	27	33	26
屆齡退休	0	1	0	0	0	0
合計	50		60		59	
離職率	19%		25%		27%	
新進員工	29	32	17	24	19	25
合計	61		41		44	
新進員工率	25%		17%		20%	



4.1.2 人才培育與發展(GRI404-1)

為了建立優秀的留才環境，泓瀚科技尊重每一位員工的基本特質，讓員工掌握自我學習發展目標及規劃。員工可與直屬主管共同討論並訂定個人發展計劃，以達到持續發展與終身學習的目標。 經由部屬與主管間面對面的溝通，能讓職涯發展與規劃有效地落實。

內部訓練

為提升員工工作能力、素質及專業知識，泓瀚科技訂有「教育訓練程序」作為人才培育及教育訓練之依據，審視內、外部資源，規劃並推動年度教育訓練計畫，依據公司發展策略考量員工及各部門訓練需求施予職前訓練、在職訓練與工作教導，每位新進員工均安排接受工作環境安全衛生及供應鏈安全訓練課程，並依晉升所需職能或職務轉調，提供不同的訓練課程，對於學習意願高及具發展潛能的員工，提供在職進修補助，以增進個人專業能力與創新價值，滿足員工職涯成長發展之需求，持續達成公司所交付的任務，達成營運目標及促進整體發展，提升企業競爭力，創造公司的核心競爭優勢。

外派受訓

視職務需要，鼓勵員工參與外部研討會或專業相關之訓練課程，學習最新的專業知識與管理技能。透過週會的心得分享，得以瞭解外派訓練者的學習狀況，評估外派訓練成效，並使同仁能有知識共享的機會，同時強化外訓教材與心得報告的管理，以擴大外訓成果的分享。

訓練類別	訓練目的
職前訓練	協助新進員工適應企業文化、熟悉工作規則及瞭解公司制度
在職訓練	提升在職或調職員工的專業知識與技能
管理訓練	培育各階層管理知識及能力
環安衛訓練	強化環安衛認知、持續改善環安衛管理要求
訓練方式	廠外教育訓練：參加外部機構主辦之研討會或通識、專業、管理課程
	廠內教育訓練：參與外部聘任講師或公司指派內部講師之通識、專業、管理課程
	工作教導訓練：經由工作輪調、單位主管或資深人員實際工作指導

2021 年教育訓練投資總人數及時數統計(GRI404-1)

項目	男性主管	男性非主管	女性主管	女性非主管
人數	6	8	6	7
總時數(小時)	72	164	48	105
平均時數/人	12	20.5	8	15

4.1.3 員工關懷與照顧(GRI401-2)

勞資溝通

員工是企業最重要的資產，也是企業永續經營發展的主要動力，泓瀚科技秉持誠信經營原則，所有政策執行均依據勞基法及其他法令規定辦理，確保員工享有法律的保障。泓瀚科技未成立工會，但公司非常重視員工表達意見的權利，同仁可經由福利委員會、勞資會議、職業安全衛生管理委員會等組織，透過定期召開之會議，向公司提出建議，也可透過申訴制度反映問題。公司也藉由週會、月會及不定期討論會等方式，向同仁進行教育訓練、心得分享或年度推動事項報告等內部溝通，向員工傳達公司營運現況等相關事項，以增強企業內部凝聚力，建立穩定和諧的勞資關係。

內部申訴管道

申訴專線：03-5181666#2210

電子信箱：cidy@jetbest.com

員工意見箱：行政大樓 4 樓佈告欄旁

勞資會議

為保障勞資權益，每三個月召開一次定期會議，勞資會議成員由勞資雙方代表組成，資方代表由相關部門主管出席參加，與由公司內部員工選舉產生之勞方代表充分溝通。透過勞資會議，員工能面對面充份表達意見，高階主管能於第一時間傾聽員工心聲，向員工傳達公司營運現況等相關事項，建立有效的雙向溝通渠道。對於員工所提出的問題或建議公司皆能重視，並適時提供全體同仁會議資訊，強化勞僱關係並保障勞工權益，迄今勞資關係和諧，無發生重大的勞資紛爭。

勞動人權及道德責任(GRI412-2)

我們重視員工之勞動尊嚴遵循勞動法令要求實施相關人權政策宣導，絕不允許任何侵害員工尊嚴、人權或其他不當歧視之不法行為發生，不因性別、國籍、種族、宗教、膚色、年齡、婚姻、殘疾或政治立場等不同，而在薪資或福利上給予差別待遇，並未雇用童工。同時也秉持多元化與機會平等原則，以關懷及同理心保障外籍勞工人權，尊重其文化習俗、飲食習慣及宗教信仰上之生活需求。本公司提供懷孕女性員工良好之保護措施，對於性別平權議題則訂有「性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」，採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，防止任何職場性騷擾或歧視之行為發生，以建立友善的工作環境並維護當事人之權益及隱私。我們提供有效而健全的申訴溝通管道，員工可選擇具名或匿名方式，透過員工申訴專線、電子信箱或員工意見箱直接反應個人意見或看法，讓員工對公司的聲音能獲得適時且有效的回應。

2021 年並無發生任何違反勞工人權、平等原則或因歧視、性騷擾、限制員工結社或集體協商自由或強迫員工勞動等之勞資糾紛申訴事件。未來我們會持續強化勞資雙向溝通，以保障勞工權益為宗旨，建立勞資和諧的職場環境。

福利制度(GRI401-2)

泓瀚科技重視員工的關懷與照顧，依法規定享有勞健保、退休金等基本保障，並設置職工福利委員會訂有「員工子女教育學雜費補助辦法」「員工婚喪喜慶賀奠慰金補助辦法」，辦理各項福利之規劃與執行，透過完善的福利制度，創造勞資和諧的環境。本公司及福委會之福利規劃內容如下：

多元化福利		
項目	內容	說明
獎金	績效獎金、達成獎金	視生產目標達成率辦理
休假	特別休假、婚假、喪假、公假、公傷假、產假、產檢假、陪產假、病假、生理假、事假、家庭照顧假	依據勞工相關法規辦理
保險	勞保、健保	依據勞健保相關法規辦理
	員工團保	每位員工投保額度 50~150 萬元
	海外旅遊平安險	因公出差至海外期間
交通	員工停車位	提供員工汽車、機車停車位
餐飲	伙食補助	公司負擔 40 元，員工負擔 30 元
生活	三節禮金	視公司營運狀況而定
	員工旅遊或運動會	每年不定期舉辦 1~2 次
	員工聚餐	每季補助上一季在職者，每人 500 元
教育	員工教育訓練	外訓依實際金額由員工申請補助
	子女教育補助金	幼稚園、國小、國中者，每名每學期 1500 元
婚喪喜慶補助	員工結婚	3,600 元
	員工過逝	20,000 元
	員工家屬過逝: 1.配偶、子女、父母	3,000 元
	2.祖父母、配偶父母	1,000 元
	員工或其配偶生育	2,000 元
	員工急難慰問金	1,000 元
	員工手術住院	1,000 元
健康	定期健康檢查	定期每年第 4 季實施
其它	退休金	依《勞工退休金條例》規定，按員工每月薪資 6% 提撥退休金至勞工保險局之個人專戶。
	久任獎金	1.滿 5 年:5,000 元
		2.滿 10 年:10,000 元
	績優員工表揚	獎牌或獎金

休假福利

提供員工特別休假、婚假、喪假、公假、公傷假、產假、產檢假、陪產假、病假、生理假、事假、家庭照顧假等各類假別，並建立合乎勞動法規之工時管理機制，於「工作規則」中明訂工時，每工作七日至少休息一日及一天例假日，未有強迫與強制勞動情形發生，員工享有合理的休息時間和加班薪給之法定福利。

保險福利

員工是企業永續經營與發展的主要動力，公司以此為出發點，除依法辦理勞工保險及全民健康保險之基本保障外，也額外提供每位員工 投保額度 50~150 萬元之團體保險，同仁因公出差至海外期間，公司將再加保海外旅遊平安險，使同仁在工作職場上享有更完善之保障。

退休福利

泓瀚科技設立「勞工退休金監督管理委員會」依「勞動基準法」「勞工退休金條例」及本公司之相關規定提繳勞工退休金與提撥勞工退休準備金，迄至 2021 年底適用退休新制人員共 122 人，仍維持舊制者共 4 人，凡經公司任用之同仁並給予薪給者皆適用之，使員工在職時能安心工作，未來退休後生活獲得較佳保障。

健康照護福利

提供優於法定年限的員工定期健康檢查，對於從事噪音、特定化學物質等特別危害健康作業員工，主動安排進行特殊健康檢查及實施健康分級管理。並設置室內投籃機，提供同仁紓解壓力與運動健身的場所。本公司於 2021 年由永和復康醫院進行員工之健康檢查，安全衛生室根據員工健康檢查結果，若有發現員工健康檢查狀況不理想時，進行員工之關懷，若為本公司作業環境之問題時，進行作業環境之檢討改善。

婚育福利(GRI401-3)

泓瀚科技重視員工的家庭生活及對下一代的照顧，員工本人結婚或配偶生育時，福委會致贈賀金，並依法推動員工婚假、產假、陪產假及育嬰留職停薪制度，不因性別或職務而有所差異，育嬰或陪產期間屆滿後再申請復職或依照實際狀況延長申請，以兼顧個人與家庭照顧的需要。2021 年申請育嬰留職停薪人數共 2 人，當年度育嬰期滿應復職人數 2 人，實際復職人數 2 人，整體復職率 100%及留任率均為 100%。

近三年育嬰留停與復職人數統計									
年度	2019			2020			2021		
項目	男	女	合計	男	女	合計	男	女	合計
申請育嬰留停人數	0	2	2	0	2	2	0	2	2
應該復職人數（A）	0	1	1	0	2	2	0	2	2
實際復職人數（B）	0	1	1	0	2	2	0	2	2
復職率	--	100%	100%	--	100%	100%	--	100%	100%
留任率	--	50%	50%	--	100%	100%	--	100%	100%

說明：

復職率計算公式：育嬰假後實際復職的員工總數 / 育嬰假後應該復職的員工總數 * 100%

留任率計算公式：休完育嬰假復職後 12 個月仍在職的員工總數 / 上個報告期間內育嬰假後復職的員工總數 * 100%

獎勵福利

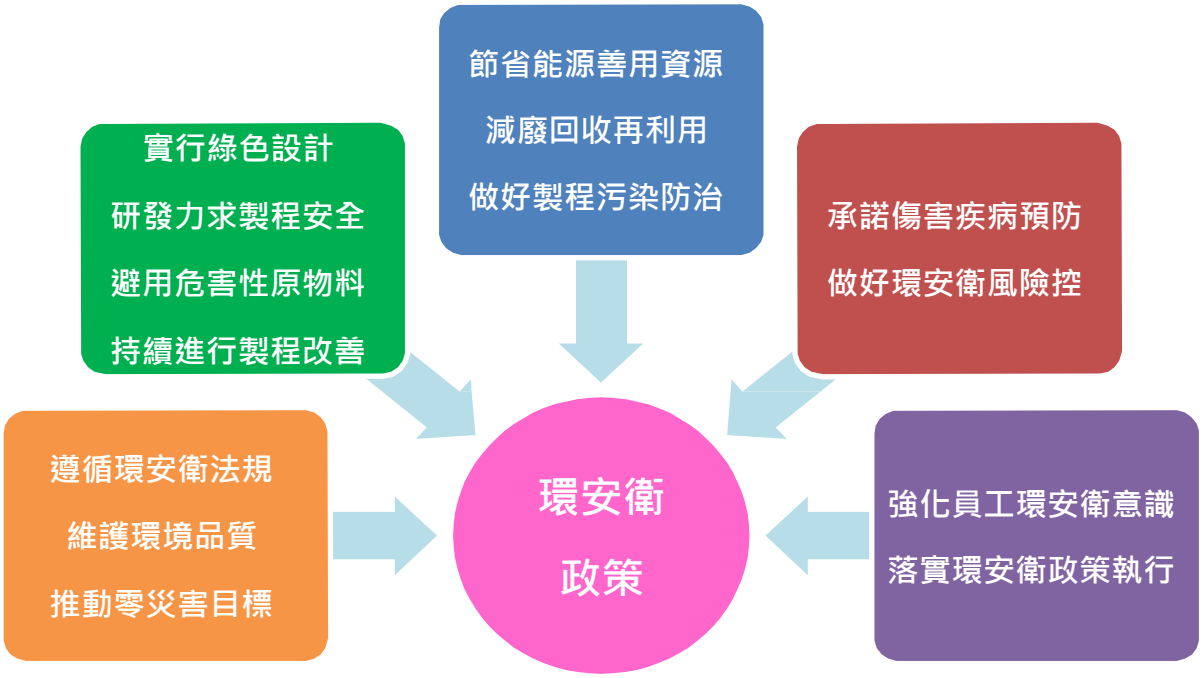
資深員工表揚 泓瀚科技感謝員工之向心力及忠誠度，對於服務年資每滿 5 年及 10 年之久任員工，特贈獎金及獎牌，並於年度尾牙上台表揚，以獎勵多年之奉獻。

非擔任主管職務之全時員工人數及其薪資平均數(GRI102-38)

項目 /年度別	2020	2021	與前一年度差異	與前一年度差異%
全時員工人數	164	158	(6)	(3.66)
全時員工薪資總數(仟元)	82,821	81,821	(1,000)	(1.21)
全時員工薪資平均數(仟元)	505	518	13	2.57
全時員工薪資中位數(仟元)	416	432	16	3.85

4.2 職業安全與健康(GRI403)

泓瀚科技於 2005 年取得 ISO 9001 品質管理系統認證，並在 2017 年通過 ISO 14001 環境管理系統驗證，迄今持續通過各系統續、複評，在符合政府環保政策及職業安全衛生法令的前提下，明確界定本公司環安衛的管理方向，作為各項環安衛活動展開之依據。



職業安全衛生組織(GRI403-01、GRI403-8)

為推行工作安全、防止意外事故、改善工作環境與維護員工健康，本公司設有「職業安全衛生管理委員會」，其中勞工代表占整體委員人數 1/3 以上，委員會運作皆依「職業安全衛生管理辦法」辦理，並訂有「職業安全衛生管理規章」，使公司各部門在安全作業管理下運作，以建立良好的工作環境，落實公司職業安全衛生政策。委員會每季召開會議一次，藉由勞工代表與管理階層共同研討環安衛相關議題，推行各項安全衛生工作管理，預防職業災害發生及保障員工職業安全與健康。

職業安全衛生管理委員會	委員人數
各部門主管及職安人員	6
勞工代表	3

職業安全衛生運作(GRI403-2、GRI403-4 、GRI403-7)

泓瀚科技依勞動部職業安全衛生署「職業安全衛生法及其施行細則」訂有「職業安全衛生管理計畫」，透過安全管理消除不安全狀況及行為，生產現場各類作業除訂定相對應之程序及操作說明外，所有對人員、環境、設備等安全可能產生危害之作業,均須事先提出申請,以有效管控預防意外事件的發生,職業災害防止計劃執行項目如下：

職業災害防止計劃項目	內容
加強勞工安全衛生	遵行安全衛生工作守則，實施災害統計並進行調查分析
充實勞工安全衛生教育	實施新進及調換作業人員安全衛生教育訓練
	實施全體勞工消防演習及訓練
	實施緊急應變模擬暨供應鏈安全事故處理演練
	實施危害通識教育訓練
安全作業標準執行及實施工作安全分析	執行標準作業程序並實施安全觀察
安全衛生自動檢查	定期實施車輛機械、作業設備之定期檢查、重點檢查及作業環境監測
檢查儀器與個人防護	每月進行安全防護具及空氣呼吸器檢查維護
醫療保健	每年定期舉行健康檢查
安全衛生活動	配合政府計畫推行安衛宣導活動

安全巡檢

完善的安全管理是安全生產的基礎,為保障員工基本的職業安全,我們透過每日廠區安全巡檢機制,落實走動管理，以確實執行工作場所之各項安全衛生要求，預防意外事故、維護公司資產並提升員工的安全衛生意識。每天進行安全巡檢發現之缺失事項已於隔週之主管會議提出檢討及改進。

巡檢層級	巡檢人員	巡檢目的
第一層	主管指定人員	巡檢工作場所環境整潔、人員作業行為及防護具配戴情形、各項安全衛生設施及消防設備，並執行各層巡檢所見缺失之改正情形
第二層	單位主管	確保部門（單位）內環境整潔、設備操作正常及人員作業的安全，並檢討、跟催前次巡檢所發現之缺點改正情形
第三層	安衛人員	依本公司訂定之「安全衛生工作守則」及各項環安衛作業程序為規範，評估所有可能危害員工個人安全衛生及健康的行為，並監督各單位之巡檢執行與改善情形
第四層	高階主管	全面性瞭解公司之環境、設備及安全狀況，提供或要求各單位主管及工安人員做為安全衛生改進與決策之目標

個人防護

墨水原物料內多為有機化學品，如有機溶劑醚類及醇類等，操作現場皆按「職業安全衛生法及職業安全衛生設施規則」建置安全防護設施，並持續改善工作場所安全,減少操作過程中的危害風險,同時也提供現場操作員工完善之安全防護裝備,如安全鞋、護目鏡、防毒面具、工作服等，將同仁直接暴露於有害因子的危害風險降至最低，落實員工的環境安全照顧，保障員工職業安全與健康。

作業環境監測

泓瀚科技每半年委託勞動部認可之合格機構，依據作業現場特性執行環境監測，以掌握作業場所整體環境實態之危害風險及評估操作人員危害暴露的實際情況。檢測項目包含有機溶劑、粉塵、噪音及二氧化碳濃度等，測定方式為在廠區中選擇具有代表性的量測因子進行採樣，依該日製程所暴露的有害物質進行監測。若測量結果顯示有異常，則將針對異常區域進行作業行為觀察或硬體改善，直到檢測結果正常為止。2021 年報告期間之監測結果均合乎法規標準。

監測時間	分析項目	監測項次	合格/異常
2021.06.09	粉塵	2	全數合格
2021.06.09	二氧化碳濃度	31	全數合格
2021.06.09	有機溶劑	4	全數合格
2021.06.09	噪音	1	全數合格
2021.12.02	粉塵	2	全數合格
2021.12.02	二氧化碳濃度	31	全數合格
2021.12.02	有機溶劑	4	全數合格
2021.12.02	噪音	1	全數合格

化學品管理

所使用之各類化學品都有建立相對應之安全資料表 (Safety Data Sheet， SDS) 其內容皆符合全球化學品協調制度 (Globally Harmonized System of Classification and Labeling of Chemicals， GHS) 之規定。廠內使用之化學品依照 SDS 執行分級管理，針對健康危害、散布狀況及使用量評估風險等級，對各分級採取適當之安全衛生措施，降低同仁之暴露風險。並制訂危害通識計畫，所有化學物品使用皆依相關辦法規定。

設備安全管理

本公司所有生產場所之電力設施均採防爆設計，對具安全風險如建築物安裝避雷針、生產作業輸送攪拌、離心、產生靜電以及有機溶劑使用等，皆制定標準作業指導書，明訂安全

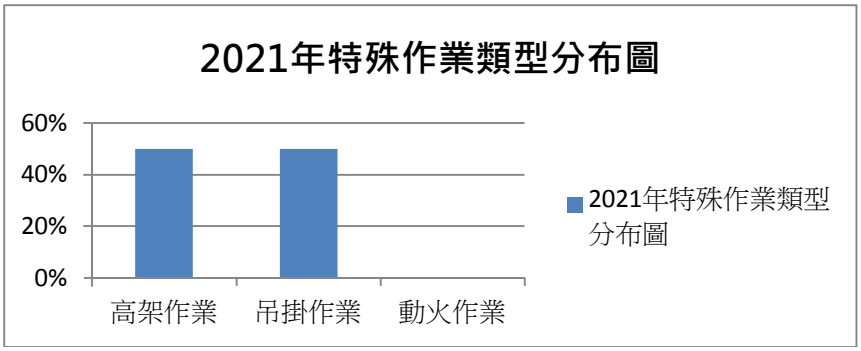
操作方法，並進行員工之訓練宣導，務求確保安全第一之準則。

飲用水健康

本公司有飲用水設備均定期更換濾心與外觀清洗及消毒，每季進行飲用水水質檢測。2021 年共計 12 台飲用水設備進行更換濾心及清洗消毒，水質檢測結果皆有符合飲用水標準，可以提供員工安全衛生之飲用水。

承攬商安全管理

我們重視合作夥伴之安全管理，為將傷害事件降至最低，訂有「承攬商安全衛生管理規則」及「承攬商安全衛生規範保證書」，對於高風險作業（如動火、局限空間、高架、起重吊掛作業等）之承攬商須取得施工技能認證並認同公司之企業社會規範等相關要求後，做好必要之安全防護措施始得施作，並在承攬商入廠工作前，宣導其施工安全衛生及企業社會責任政策，加強承攬商自主管理的責任感。為加強施工安全，每日進行廠內環安衛巡查督導，並不定期與承攬商溝通協調，以提升各項作業之安全，確保人員的生命安全與健康。統計 2021 年承攬商事故為 0 件。



【施工安全衛生教育訓練及企業社會責任政策宣導會議】

環安衛職能訓練(GRI403-5)

環安衛教育訓練與宣導是提升員工與承攬人員安全衛生認知的基礎，泓瀚科技依勞動部職業安全衛生署之「職業安全衛生教育訓練規則」訂定「教育訓練程序」，承攬商施工前須接受安全衛生須知訓練、新進員工均接受環境管理認知訓練及安全衛生教育訓練，並針對各項不同之製程環境設備，例如：有機溶劑使用操作及特定化學物質使用操作，對相關人員施行必要之內部訓練課程或接受外部訓練取得證照，藉以提升相關人員之技能與素養，期許員工可將安全衛生觀念落實於日常生活中，持續改善安全衛生之管理要求。

2021 年環安衛教育訓練

訓練日期	訓練課程
2021.03.26	安全衛生教育訓練—新進人員一般安全衛生教育訓練
2021.06.19	安全衛生教育訓練—防疫宣導及危害通識教育訓練
2021.07.09	安全衛生教育訓練—新進、在職人員一般安全衛生及危害通識教育訓練
2021.08.19	安全衛生教育訓練—預防職場不法侵害宣導
2021.10.22	防疫衛教宣導—秋冬防疫及流感宣導
2021.12.22	年度消防演練—消防演練及緊急應變教育訓練

緊急應變管理

泓瀚科技訂有緊急應變管理程序書，並規劃緊急應變小組，包括指揮組、通報組、安全防護組、避難引導組及搶救組，於發生緊急狀況時，由緊急應變小組進行緊急應變及處理。每半年定期舉行緊急應變教育訓練及消防演練，新進員工皆須實際操作滅火器，並透過演練小組模擬實作，加強危害性化學物質的管理及化學災害的預防，培養同仁緊急應變能力和安全意識，在災情尚未擴大時即能採取相應對的行動，降低危機所造成的衝擊與傷害。本公司製造現場多為有機化學品，因應作業活動所產生之原物料洩漏、地震、火災等緊急突發事件，規劃緊急應變運作流程。

環安衛改善

配合公司營運方向訂定環境目標與方案管理程序，由各單位或廠區展開推動各項降低環境影響衝擊及強化安全衛生之方案，持續改善公司於安全衛生管理及環境保護之績效，並對生產製程

操作設備進行作業危害分析風險評估，如有風險等級高之作業活動提出改善建議，藉由工程改善、製程取代等方式進行管理，降低因製程或設備所造成之環境及安全衛生風險，進而提升管理效率，達到「零災害，零事故」之目標。

失能傷害統計分析(GRI403-02)

為保障員工安全與健康，防止職業災害，將工傷事件發生率降至最低為我們的首要目標。2021年無任何意外事故發生。

本公司職業災害依勞動部所公布之重要失能傷害指標進行資料統計分析，統計失時傷害損失日數為 0 日，失能傷害頻率（F.R.）為 0，失能傷害嚴重率（S.R.）為 0，綜合傷害指數 0，並無任何職業病及因工死亡案例。

近三年職安衛績效

年度別	2019		2020		2021	
虛驚事故	0		0		0	
意外事故	0		0		0	
重大災害	0		0		0	
性別	男	女	男	女	男	女
傷害損失總人數	0	0	0	0	0	0
總損失日數	0	0	0	0	0	0

年度別	2019	2020	2021
工傷率(I.R.)	0	0	0
職業病率(O.D.R.)	0	0	0
誤工率(L.D.R.)（損失日數比例）	0	0	0
失能傷害頻率 (F.R.)	0	0	0
失能傷害嚴重率 (S.R.)	0	0	0
綜合傷害指數 (F.S.I.)	0	0	0
缺勤率(AR.)	0	0	0
因公死亡件數	0	0	0

計算規則： I.R. =（總計失能傷害人件/ 總經歷工時）×200,000

O.D.R.=（職業病總數/總經歷工時）×200,000

L.D.R.=（總計損失工作日數 / 總經歷工時）×200,000

F.R. = 傷害次數 × 百萬工時/總經歷工時

S.R. = 傷害日數 × 百萬工時/總經歷工時

F.S.I. = √[（F.R×S.R.）/1,000]

AR=缺勤總工時/應出勤總工時 x100%

健康關懷

年度健康檢查(GRI403-3)

員工的健康及安全是我們的責任,為了保障員工健康及預防職業危害所造成的風險,本公司依「勞工健康保護規則」之規定檢查項目，提供優於年限的員工健康檢查，對於從事特殊危害健康作業之在職員工，另行辦理特殊健康檢查，並依規定分級管理，藉由每年定期辦理，瞭解及管理員工健康情形。2021 年員工參加健康檢查受檢率為 100%,員工之健康檢查結果紀錄皆作分析、評估、管理及加密保存。若有發現員工檢查報告異常，將安排第二級管理以上之同仁與特約護理師及特約醫師進行訪談，並安排進行複檢並追蹤，同時也舉辦衛教講座提供健康知識諮詢服務。

類別	對象	頻率	檢查項目
一般健康檢查	員工	1 次/年	「勞工健康保護規則」檢查項目
特殊健康檢查	攪拌、研磨、研二員工	1 次/年	粉塵特別危害健康作業，勞工健康保護規則」檢查項目
高階主管健檢	經理級(含)以上主管	1 次/年	「勞工健康保護規則」檢查項目、心血管疾病等

健康促進(GRI403-6)

本公司委託職安署認可之特約護理機構配合職安人員針對廠內人因性、過負荷、職場不法侵害及母性健康保護等事項擬定計畫書並執行職場健康促進，對健康檢查異常且分級管理在第二級以上之同仁訪談並提供健康指導及諮詢;定期對同仁進行健康宣教,加強同仁對自身健康之意識。同時公司在休息區有設置運動休閒設施提供同仁使用，促進身心健康。

項目	特約醫師	護理人員
頻率	1 次/季	2 次/月

4.3 社會回饋及參與 (GRI413)

4.3.1 對當地社區之衝擊性評估(GRI413-1)

項目	說明
促進經濟發展方面	以雇用當地居民為優先，居住地為竹苗之員工佔本公司全體員工 70%以上(詳 4.1.1 人力資源：員工居住地分佈)，促進公司營運所在地之經濟發展。
污染防治方面	固定污染源的廢氣排放，以活性碳吸附方式處理製程所產生的有機廢氣並定期更換集塵機之濾袋，使排入大氣的污染物排放濃度能夠符合法規要求。(詳 3.3 污染排放與預防_空氣汙染防治)
	對於事業廢棄物進行有效分類與適當處理，並委託具有合格許可證之廠商清運處理。(詳 3.3 污染排放與預防_廢棄物管理)

泓瀚科技均依照政府規定執行各項環保及安全衛生相關業務、上傳申報各項資訊，確保一切能合法合規。各項營運活動都儘可能減少對當地社區造成實際或潛在負面之衝擊。若有發生違規處罰事項，本公司也會誠實揭露。

4.3.2 社會公益捐贈統計表

分類	大學/社會教育	產業發展	合計
年度別	2021	2021	2021
金額(仟元)	178	202	380

5. 公司治理(GRI102-16)

泓瀚科技以誠信治理的原則建立完善的組織架構，落實營運及財務等各項資訊的透明度及公開度，以合乎企業社會責任的準則與承諾，遵循上櫃公司相關法令規範進行公司治理，成立審計委員會、薪資報酬委員會及稽核室，強化監督與控管機制。並落實 ISO 9001 及、ISO 14001 系統之推行及管理，以確立公司營運之妥善運作及持續成長，保障員工及股東之權益。

5.1 經營理念(GRI102-16)

泓瀚科技履行企業社會責任，注意利害關係人的權益，在追求永續經營與獲利之同時，重視環境、社會與公司治理之因素，並將其納入公司管理方針與營運活動。對於企業社會責任之實踐，以落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益、加強企業社會責任資訊揭露為原則。

品質	完美的產品，沒有最好只有更好。
創新	創新產品價值，創造客戶利潤。
服務	即時專業的服務，拉近客戶的距離。
發展	追求股東最大利益及穩固公司永續發展之根基。
環保	落實對環境保護的承諾與努力。
回饋	取之於社會用之於社會，對弱勢團體與學校的照顧。

5.2 誠信經營與法規遵循(GRI102-16)

本公司於臺灣證券交易所之公開資訊觀測站 http://mops.twse.com.tw/及公司企業網站 http://www.jetbest.com/ 揭露公司相關重大訊息，提高企業經營資訊的公開及透明，宣示對於政府機關、股東、員工、客戶、供應商及社區鄰里等利害關係人之義務與責任。我們遵守公司法、證券交易法、勞基法相關法令、上櫃相關規章及其他商業行為之相關法令，以落實誠信經營為基本前提，訂有「誠信經營守則」與「道德行為準則」，作為公司建立誠信經營之企業文化及永續發展與道德行為的規範標準。並於「工作規則」中明列「員工有保護公司機密之義務，未經公司許可，不得對外洩漏公司之機密」，以期在法規遵循為原則下，實踐對所有利害關係人的承諾，並符合政府及各項環境保護、工業安全、勞工健康、社會勞動人權及產品品質等相關法規，確保企業日常營運對周遭環境、安全衛生、員工人權及社區衝擊能降到最低。

產品品質面

本公司之品質管理系統係依據 ISO 9001：2015 國際標準之條文所訂定，本公司依系統之要求，實施並執行相關作業。

環境管理面

本公司之環境管理系統係依據 ISO 14001：2015 國際標準之條文所訂定，本公司依系統之要求，實施並執行相關作業。

申訴管道

我們遵循法令要求致力員工人權之維護，承諾提供員工適才適所，充分發揮才能的工作環境，並實施相關人權政策宣導，強化員工道德倫理，以符合道德責任及保障勞工權益之要求，並訂有「誠信經營守則」、「道德行為準則」 及 「 工作規則」等準則以規範。不定期進行宣導要求員工不得藉職務之便提供或接受來自合作夥伴任何形式的利益 。 除公司內部以各種方式與員工保持互動外，並於公司網站上提供外部溝通信箱，作為與利害關係人的溝通管道。

5.3 經營績效(GRI102-45、GRI201-01)

良好的財務績效創造企業的永續經營，並長期穩定的持續回饋股東/投資人、員工、客戶、供應商、政府機關及社區鄰里，提昇企業的投資價值。泓瀚公司已設立明確目標，持續研發不同領域產品之應用，逐步提升製程技術及投資更先進設備，107年泓瀚公司投資印尼子公司，將銷售布局推往全球，以追求營業收入成長及擴大市場佔有率。109年合資設立健泓科技子公司，發展噴繪機製造及銷售。

在泓瀚公司全體員工努力不懈之下，最近二年之各項財務績效如下：

109~110 年泓瀚科技合併營業收入與每股盈餘(GRI201-1)

單位：新台幣仟元，%

年度 項目	110 年度	%	109 年度	%
營業收入淨額	630,202	100	584,798	100
營業毛利	159,097	25.2	153,856	26.3
營業淨利	24,972	3.9	26,795	4.6
稅前淨利	28,078	4.5	34,398	5.9
稅後淨利	21,872	3.5	28,733	4.9
基本每股稅後盈餘(元)	0.90		0.91	

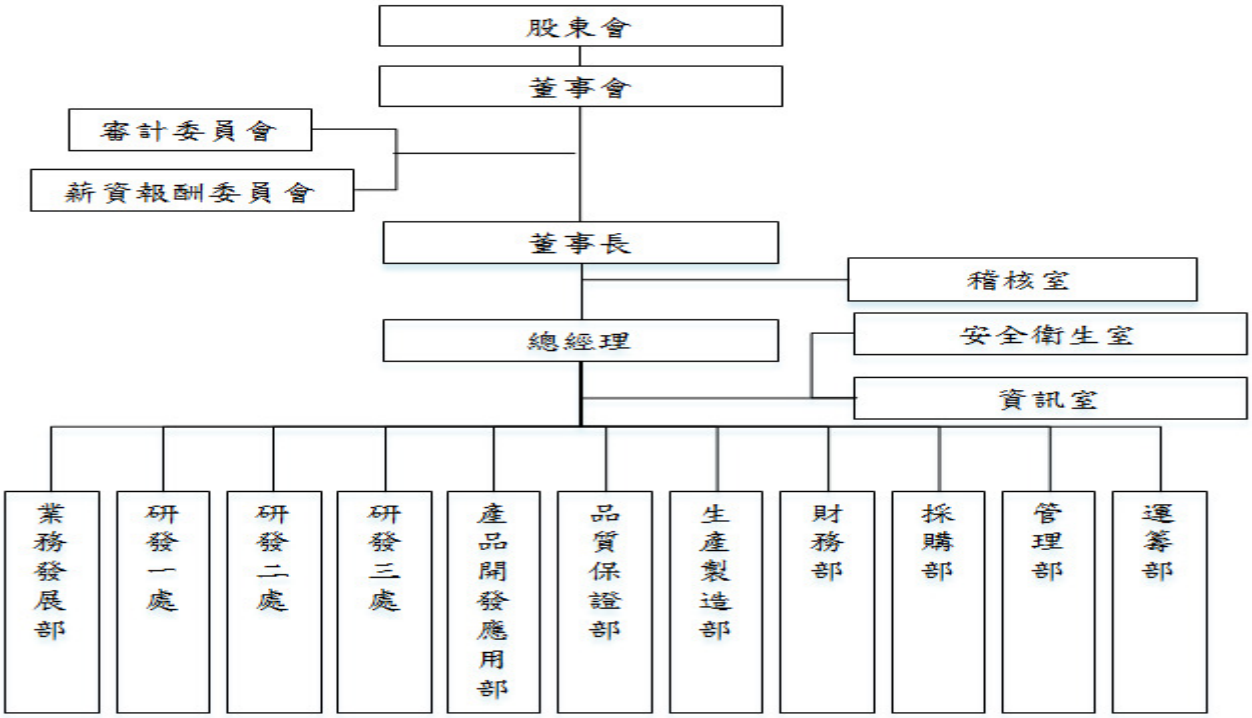
109~110 年泓瀚科技產生及分配的直接經濟價值(GRI201-1)

直接經濟值項目　　單位: 新台幣仟元

	項目		110 年度	109 年度
收入			608,411	560,965
減：	營運成本	(不含薪資及福利)	435,502	362,302
	支付政府的款項	當年度繳納之營所稅	4,655	742
		其他稅捐(不含營所稅之稅捐)	1,044	1,083
	員工薪資和福利	(不含教育訓練費)	113,676	117,837
	支付出資人的款項	財務成本	724	1,305
		現金股利	19,705	49,262
	社區投資	(社區教育、大學、產業發展)	380	443
留存的經濟價值			32,725	(27,991)

5.4 公司治理架構(GRI102-18)

泓瀚科技依據公司法、證券交易法與其它相關法令，制定公司治理組織架構與執行實務。



5.4.1 董事會(GRI102-22、GRI102-24)

董事會職責

泓瀚科技董事會之職責係依據相關法令、公司章程之規定或股東會決議行使職權。監督公司依法行事，財務透明度，即時揭露重要訊息等，對公司及股東會負責。為善盡監督職責，泓瀚公司建立各式組織與管道，例如審計委員會、薪酬委員會、內部稽核等。

董事會定期檢視經營團隊財務業務報告，指導並評估團隊經營績效，保持經營者間良好的溝通管道，以為股東創造更高的利益，決議重要事項並審定公司各項重要章則及公司治理各項制度作業。

本公司已建立績效目標並於每季董事會聽取經營團隊的報告，經營團隊必須對董事會提擬公司策略，董事會須評估該策略的可行性並提出意見指導，經營團隊隨時調整策略，以為股東創造最大利益。

董事會組織

泓瀚科技董事會由七位具有專業背景的董事組成，負擔公司營運及監督之責；另獨立董事三人，組成審計委員會，負責公司業務執行的監督及審計。董事成員背景橫跨管理、財務、會計、化學、工程等領域，具備公司業務所需的實務經驗。目前董事會設有三位獨立董事(有關董事成員之學經歷及兼任其他公司職務情形，請參閱泓瀚公司 110 年年報)。各功能性委員會，如薪

酬委員會，由獨立董事組成，以為董事會決策之參考。

董事責任保險

為符合公司治理實務守則規定，降低公司董事因執行職務可能面臨或遭受法律及財務之風險或損失，泓瀚公司已為董事投保責任險。

利益迴避

為善盡董事會監督責任，泓瀚公司於「董事會議事辦法」、「公司治理實務守則」以及「誠信經營守則」條文中，均訂有董事、經理人及其他出席或列席董事會之利害關係人之利益迴避規範，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形均載明於會議記錄。

董事會運作情形

泓瀚科技董事會之董事任期三年，董事會至少每季召開一次董事會議，藉以瞭解公司內部風險控管、重大議案及各項財務業務報告及討論情形，並透過稽核室出具之稽核報告，辨認泓瀚公司對於各項上櫃公司相關法令之遵行情形及各項業務目標達成效率；稽核室年度並執行董事會績效評估，並將評估結果提報董事會，以加強董事會公司治理功效。

本屆董事會任期自108年6月14日起至111年6月13日止，110年度共召開6次董事會，董事出席情形及決議事項請參閱泓瀚公司110年年報。

5.4.2功能性委員會

董事會設立之審計委員會、薪酬委員會及策略委員會，分別協助董事會履行其監督職責。

各委員會的組織章程皆經董事會核准。

姓名	審計委員會	薪酬委員會	主要學(經)歷	主要現職
許千樹	獨立董事 (召集人)	獨立董事 (召集人)	美國凱斯西儲大學高分子化學博士 國立陽明交通大學副校長	國立陽明交通大學應用化學系教授 中國化學會理事長 中華民國高分子學會監事
蔡子晧	獨立董事	獨立董事	台灣大學財務金融博士 清華大學計量財務金融系助理教授	清華大學計量財務金融系副教授 臺灣風險與保險學會理事 臺灣中小企業銀行(股)公司董事
王昌斌	獨立董事	獨立董事	紐約市立大學電腦 博士 南華大學科技學院 院長	振曜科技股份有限公司獨立董事 衛生福利人體生物資料庫專家諮詢小組資訊委員

5.4.2.1 審計委員會(GRI102-22、GRI102-24)

依照中華民國證券交易法及相關行政命令規定，泓瀚公司於民國 108 年 6 月 14 日股東常會全面改選董事並於 108 年 8 月 1 日設立審計委員會取代監察人。審計委員會應由全體獨立董事組成，其人數不得少於三人。泓瀚審計委員會的設置符合上開法規的要求。審計委員會扮演的主要角色及職責如下：

依證交法第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度；

1. 內部控制制度有效性之考核；
2. 依證交法第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序；
3. 涉及董事自身利害關係之事項；
4. 重大之資產或衍生性商品交易；
5. 重大之資金貸與、背書或提供保證；
6. 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券；
7. 簽證會計師之委任、解任或報酬；
8. 財務、會計或內部稽核主管之任免；
9. 年度財務報告及半年度財務報告；
10. 其他公司或主管機關規定之重大事項。

相關審計委員會出席情形及決議事項請參閱泓瀚公司 110 年年報。

5.4.2.2 薪資報酬委員會 (GRI102-22、GRI102-24)

泓瀚科技薪資報酬委員會由三位獨立董事組成，任期為民國 108 年 7 月 29 日至民國 111 年 6 月 13 日， 110 年度共召開 3 次會議。召集人為許千樹先生，以專業客觀之地位，訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構及定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

5.5 內部控制機制

泓瀚科技為確保落實公司治理，強化內部控制，已建立內部控制制度，並每年執行內部控制制度之自行評估作業。本公司已設置稽核室隸屬於董事會，稽核主管定期出席審計委員會及董事會進行稽核業務報告，並執行每月內部稽核工作報告與每季稽核追蹤報告，呈獨立董事核閱。若發現重大違規情事或公司受有重大損害之虞時，會立即啟動專案稽核，並將稽核結果呈報獨立董事。

5.6 風險管理(GRI102-15)

5.6.1 風險管理運作

本公司風險管理由總經理召集，暨業務、產品開發應用、生產、研發、管理、財務、採購、運籌等部門及安全衛生室、資訊室、稽核室等主管參與運作，會議討論有關環境、社會、公司治理之風險議題以及採取措施；並由稽核室稽核風險管理運作的有效性。

5.6.2 氣候變遷之風險與機會

泓瀚科技 2021 年未於本報告書揭露氣候變遷之議題，參酌法規之要求，本公司擬於 2022 年盤點氣候議題相關之風險(例如：政策和法規風險、市場風險、立即性風險)等，以期將可能造成之危害衝擊降至最低。預定擬出因應氣候變遷風險與機會之策略方案(例如節電：使用節能之照明設備、使用節能之廠務設備等政策以減少碳排），盡力把因氣候變遷所帶來之可能發展機會(例如:研發新推出環境友善產品)，不但為守護地球生態環境盡一份心力，更與客戶共創雙贏的美好未來。

5.6.3 與營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估

議題類別	風險評估項目	管理政策或策略
環境	環境保護	訂有 ISO「工作環境管制程序」，落實 6S(整理、整頓、清掃、清潔、教養及安全)。
	能源管理、水資源管理及溫室氣體	落實 ISO「節約能源管理程序」，實施用電及用水節約管制措施，以調整排氣及集塵機運轉時關以節能減碳。
	空氣污染物排放管理	訂有 ISO「空污管理程序」規範執行，設置有機排氣設備、集塵設備等空氣防治設備以減少廢氣排放對環境之影響。
	廢棄物管理	本公司訂有 ISO「廢棄物管理程序」，依規定執行廢棄物分類、收集、儲存、管理及清運之相關作業。
	環境危害物質管理	訂有 ISO「環境危害物質管理辦法」規範，分類管理環境物質管制項目。
社會	健康與安全管理	本公司重視職業安全衛生，落實「安全衛生工作守則」，訂定各項工安衛生標準，不定期實施環安衛教育訓練，持續消除危害、降低職安衛風險，以保障員工身心健康與落實工業安全。
	品質管理	產品符合 ISO9001 品質管理系統及 ISO14001 環境管理系統要求。
	客戶隱私與人員個資管理	本公司已頒行 ISO「文件與紀錄管制程序」與「營業秘密管理辦法」，妥適管理與保護客戶隱私資訊；並透過內控/內部稽核，確保其落實執行。
公司治理	誠信經營與法令遵循	本公司訂有「誠信經營守則」與「道德行為準則」作為公司建立誠信經營之企業文化及永續發展與道德行為的規範標準並以教育訓練，強化人員意識， 確保本公司同仁與各項作業均確實遵守相關法令規範。
	資訊安全管理	本公司已訂定「資訊安全管理政策」，落實防護措施，確保資訊安全。透過採行各項策略：(1)不定期宣導教育員工，提升資安意識；(2)運用風險管理，管控

議題類別	風險評估項目	管理政策或策略
		資訊安全；(3)強化應變機制，建構妥善的資安防護網，將潛在資安風險與可能之危害衝擊減至最低。
	智慧財產管理	本公司已訂定「智慧財產管理辦法」遵守智財法規，維護智慧財產，以確保本公司專利、商標、營業秘密等獲得妥善保護。

附錄 1

正大聯合會計師事務所
Grant Thornton

會計師有限確信報告

泓瀚科技股份有限公司　公鑒：

本會計師接受泓瀚科技股份有限公司（以下簡稱「泓瀚公司」）之委託，對泓瀚公司民國一一〇年度（2021 年度）永續報告書（以下簡稱「報告書」）中所揭露之特定績效指標（以下簡稱「確信標的資訊」）執行有限確信程序並出具報告。

確信標的資訊與報導基準

泓瀚公司依「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」（以下簡稱「作業辦法」）第四條第一項第二款規定所加強揭露之資訊及其報導基準詳列於附件一。

管理階層之責任

管理階層之責任係應設定其永續績效和報導目標，包括辨識利害關係人及重大性議題，並依據「作業辦法」及全球永續性標準理事會(Global Sustainability Standards Board, 「GSSB」)發佈之 GRI 永續性報導準則(GRI Standards)之報導基準編製及允當表達民國一一〇年度（2021 年度）報告書內所涵蓋之確信標的資訊，且負責建立及維持與本報告書編製有關之必要內部控制，以確保本報告書所報導之特定績效指標未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

會計師之責任

本會計師係依據財團法人會計研究發展基金會（以下簡稱「基金會」）所發布之確信準則公報第一號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」規劃並執行工作，以對第二段所述之確信標的資訊是否存有重大不實表達出具有限確信報告。另，本會計師執行有限確信時，對與有限確信攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之有限確信程序，惟其目的並非對泓瀚公司民國一一〇年度（2021 年度）永續報告書之相關內部控制設計或執行之有效性提供任何確信。

會計師之獨立性與品質管制

本會計師及所隸屬會計師事務所已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及盡專業上應有之注意、保密及專業態度。此外，本會計師所隸屬會計師事務所遵循審計準則公報第四十六號「會計師事務所之品質管制」，維持完備之品質管制制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令相關之書面政策及程序。

5F. No.21, Sec. 6, Zhongxiao E. Rd.,
Nangang Dist., Taipei 11575, Taiwan
T + 886 2 2789 0887 F +886 2 2789 1005
www.grantthornton.tw

總　所：115608 台北市南港區忠孝東路六段21號5樓　電話：(02) 2789-0887　傳真：(02) 2789-1005
新竹所：300196 新竹市東區慈雲路118號7樓之3　電話：(03) 563-1919　傳真：(03) 666-1960
台中所：403023 台中市西區博館路117號6樓　電話：(04) 2323-2448　傳真：(04) 2323-2353
高雄所：806616 高雄市鼓山區民權二路8號16樓之1　電話：(07) 223-5556　傳真：(07) 330-2969

所執行程序之彙總說明

本會計師係針對第二段所述之確信標的資訊執行有限確信工作，主要執行之確信程序包括：

- 取得泓瀚公司民國一一〇年度（2021 年度）報告書，並閱讀其內容；
- 訪談泓瀚公司管理階層及攸關員工，以瞭解用以蒐集及產出確信標的資訊之相關作業流程與資訊系統；
- 基於對上述事項所取得之瞭解，就報告書揭露之特定資訊執行分析性程序，或於必要時檢視核對相關文件，以獲取足夠及適切之有限確信證據。

上述確信程序係基於本會計師之專業判斷，包括辨識確信標的資訊可能存有重大錯誤或不實表達之範圍並評估其潛在風險，設計足夠且適切之確信程序暨評估確信標的資訊之表達。本會計師相信此項確信工作可對本確信報告之結論提供合理之依據。惟本會計師對於有限確信案件風險之瞭解及考量低於對合理確信案件者，所執行程序之性質及時間與適用於合理確信案件者不同，其範圍亦較小，因此有限確信案件中取得之確信程度明顯低於合理確信案件中取得者。

先天限制

泓瀚公司民國一一〇年度（2021 年度）報告書內容涵蓋非財務資訊，對於該等資訊之揭露內容可能涉及泓瀚公司管理階層之重大判斷、假設與解釋，故不同利害關係人可能對於該等資訊有不同之解讀。

結論

依據所執行之程序及所獲取之證據，本會計師並未發現第二段所述確信標的資訊有未依適用之報導基準編製而須作重大修正之情事。

其他事項

泓瀚公司網站之維護係泓瀚公司管理階層之責任，對於本確信報告於泓瀚公司網站公告後任何確信標的資訊或適用基準之變更，本會計師將不負就該等資訊重新執行確信工作之責任。

正大聯合會計師事務所

會 計 師：曾 雅 婷

正大聯合會計師事務所地址：

台北市 115608 忠孝東路六段 21 號 5 樓

中 華 民 國 一 一 一 年 八 月 二 十 四 日

附件一：確信標的資訊彙總表

編號	報告書對應章節	頁碼	確信標的資訊	報導基準	作業辦法
1	3. 永續環保 3.2.1 能資源管理	22	泓瀚公司主要使用之能源為電力，其電力能源之主要使用範圍係供生產設備、辦公事務設備、實驗設備等，2021 年度之能源使用量如下： ● 用電量 3,589,419(千瓦小時 KWH)	◆ 泓瀚公司之能源使用狀況統計數據	第四條第一項第二款第一目 能源消耗總量。
2	3. 永續環保 3.2.2 水資源管理	23	泓瀚公司 2021 年統計自來水使用量為 8.603 百萬公升。	◆ 泓瀚公司之用水狀況統計數據	第四條第一項第二款第二目 總取水量、依法規要求或自願揭露之廢（污）水排放量。
3	3. 永續環保 3.3 污染排放與預防	27	泓瀚公司廠內廢棄物處理方式及統計數據： 2021 年度一般事業廢棄物清理 ● 焚化：15.69 噸 ● 回收再利用：182 噸 2021 年度非有害事業廢棄物清理 ● 焚化：120.67 噸	◆ 泓瀚公司訂定之「廢棄物管理辦法」 ◆ 泓瀚公司之廢棄物處理各項統計數	第四條第一項第二款第三目 依法規要求或自願揭露之產品生產過程所製造之有害廢棄物總量。
4	4. 社會責任 4.2 職業安全與健康	42	泓瀚公司為保障員工在職場上的安全與健康，藉由工程改善、製程取代等方式進行管理，降低因製程或設備所造成之環境及安全衛生風險，進而提升管理效率，達到「零災害，零事故」之目標。 ● 泓瀚公司 2021 年無任何意外事故	◆ 職安衛各項統計數據	第四條第一項第二款第四目 說明員工受傷害類別，計

編號	報告書對應章節	頁碼	確信標的資訊	報導基準	作業辦法
			發生。另，員工傷害率、職業病率、損工日數率、缺勤率及因公死亡件數皆為零。		算傷害率、職業病率、損工日數率、缺勤率以及因公死亡件數。
5	4. 社會責任 4.2 職業安全與健康_緊急應變管理	41	泓瀚公司訂有「緊急應變管理程序書」，並有規劃緊急應變小組，包括指揮組、通報組、安全防護組、避難引導組及搶救組。每半年定期舉行緊急應變教育訓練及消防演練。泓瀚公司製造現場多為有機化學品，因應作業活動所產生之原物料洩漏、地震、火災等緊急突發事件，而予以規劃緊急應變運作流程。 ● 泓瀚公司2021年度，因疫情嚴峻所致，於2021年度僅舉辦一次緊急應變演練。	◆ 泓瀚公司訂有「緊急應變管理程序書」及「安全衛生工作守則」	第四條第一項第二款第五目 對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動。
	4. 社會責任 4.3.1 對當地社區之衝擊性評估	44	泓瀚公司均依照政府規定執行各項環保及安全衛生相關業務、上傳申報各項資訊，確保一切能合法合規。各項營運活動都儘可能減少對當地社區造成實際或潛在負面之衝擊。 ● 污染防治方面： 固定污染源的廢氣排放，以活性碳吸附方式處理製程所產生的有機廢氣並定期更換集塵機之濾袋，使排入大氣的污染物排放濃度能夠符合法規要求。 對於事業廢棄物進行有效分類與適當處理，並委託具有合格許可證之廠商清運處理。		
6	2. 公司概況 2.3.1 供應	16,17,18	泓瀚公司訂有「供應商評鑑表」： ● 具有公司、工廠、營利事業登記證及ISO 認證者	◆ 泓瀚公司訂有「供應商評鑑表」、	第四條第一項第二款第六目

編號	報告書對應章節	頁碼	確信標的資訊	報導基準	作業辦法
	鏈企業社會責任及永續環境管理		● 供應商品質、環境、製程能力及社會責任管理等各面向評核。 ● 評鑑結果合格且經核准後，列入合格供應商，並執行後續之管理。 泓瀚公司以上這項目進行供應商評鑑其品質、製程能力、工作環境安全、職業安全及勞動人權等社會責任等方面，是否符合合格供應商之標準。也要求供應商對於重要原物料須保證其所提供之產品原料，不得含有對環境有害之禁用物質，並檢附佐證資料，以共同致力於環境友善與節能減排，泓瀚公司 2021 年實地評鑑 8 家供應商，包括 6 家既有製造商及 2 家新的製造商，評鑑結果皆符合品質、製程能力、工作環境安全及本公司之企業社會責任及永續管理之要求。 泓瀚公司訂有「供應商考核表」： 泓瀚公司於每半年對交易前二十大供應商進行考核，考核標準包括：品質（40%）、交期（35%）及配合度（25%）等 3 大類指標進行綜合表現評比。泓瀚公司 2021 年上下半年考核前 20 大供應商共 26 家，其中 14 家為上下半年皆名列前 20 大，另 12 家分別屬上下年度的前 20 大供應商。考核結果 26 家，其中 13 家分數達 91 分以上，為特優供應商，另外 13 家分數達 80 分以上為優良供應商。 泓瀚公司訂有「供應商環境管理及企業社會責任問卷」： 泓瀚公司對於供應鏈企業社會責任及	「供應商考核表」及「供應商環境管理及企業社會責任問卷」	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有效機制及作為。

編號	報告書對應章節	頁碼	確信標的資訊	報導基準	作業辦法
			永續環境管理以問卷方式進行，問卷分數達 70 分(含)以上為 A 級列為優良供應商，予以優先採購；60 分(含)以上為 B 級列為合格供應商可正常採購；分數未達 60 分者為 C 級要求供應商限期改善，3 個月後再次發出問卷予以追蹤，若仍未達標準則取消供應商資格，得分愈高者列為優先採購對象。泓瀚公司 2021 年度針對前 50 大供應商進行調查，收集其自評問卷共收回 50 份，調查結果全部供應商分數都達 70 分以上皆符合社會責任。		

附錄 2

GRI (Global Reporting Initiative)對照表(GRI102-55)

GRI 通用準則

指標編號	說明	報告內容說明	頁碼
GRI102:一般揭露 2016			
GRI102-01	組織名稱	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-02	主要活動、品牌、產品與服務	2.1 基本資料與經營現況	13
		2.2 客戶服務	14
GRI102-03	總部所在位置	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-04	營運活動地點	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-05	所有權與法律形式	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-06	提供服務的市場	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-07	組織規模	2.1 基本資料與經營現況	13
GRI102-08	員工和其他工作者的資訊	4.1.1 人力資源	28
GRI102-09	供應鏈	2.3 供應鏈管理	16
GRI102-10	組織與其供應鏈的重大改變	2021 年無重大改變	NA
GRI102-11	預警原則或方針	5.5 內部控制機制	50
		5.6 風險管理	51
GRI102-12	外部倡議	2.4 外部交流與合作	19
GRI102-13	公協會的會員資格	2.4 外部交流與合作	19
GRI102-14	決策者的聲明	經營者的話	4
GRI102-15	關鍵衝擊、風險及機會描述	5.6 風險管理	51
		2.3.2 供應鏈風險管理	18
GRI102-16	價值、原則、標準及行為規範	5.1 經營理念	45
		5.2 誠信經營與法規遵循	46
GRI102-18	治理結構	5.4 公司治理架構	48
GRI102-19	授予權責	5.4 公司治理架構	48
GRI102-20	高階管理階層對經濟、環境和社會主題之責任	1.1 永續發展推行組織	5
GRI102-21	與利害關係人諮商經濟、環境和社會主題	1.2.1 鑑別利害關係人及利害關係人關注議題	7
GRI102-38	年度總薪酬比率	非擔任主管全時人數、薪資總數、平均數及中位數	36
GRI102-40	利害關係人團體	1.2.1 鑑別利害關係人及利害關係人關注議題	7
GRI102-41	團體協約	5.3 員工關懷與照顧/勞資會議	33
GRI102-42	鑑別與選擇利害關係人	1.2 利害關係人重大主題鑑別與管理	7

指標編號	說明	報告內容說明	頁碼
GRI102-43	與利害關係人溝通的方針	1.2 利害關係人重大主題鑑別與管理	7
GRI102-44	提出之關鍵主題與關注事項	1.2 利害關係人重大主題鑑別與管理	7
GRI102-45	合併財務報表中所包含的實體	5.3 經營績效	47
GRI102-46	界定報告書內容與主題邊界	1.3 重大主題管理方針與邊界說明	10
GRI102-47	重大主題表列	1.2.4 重大主題鑑別結果	11
GRI102-48	資訊重編	2021 年無資訊重編	NA
GRI102-49	報導改變	關於本報告書	3
GRI102-50	報導期間	關於本報告書	3
GRI102-51	上一次報告書的日期	關於本報告書	3
GRI102-52	報告週期	關於本報告書	3
GRI102-53	可回答報告或內容相關問題的聯絡窗口	關於本報告書	3
GRI102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	關於本報告書	3
GRI102-55	GRI 內容索引	附錄 2: GRI 通用準則/特定主題準則對照表	59
GRI102-56	外部保證/確信	附錄 1:第三方獨立保證意見書	53
GRI103:管理方針 2016			
GRI103-01	解釋重大主題及其邊界	1.3 重大主題管理方針與邊界說明	11
GRI103-02	管理方針及其要素	1.3 重大主題管理方針與邊界說明	11
GRI103-03	管理方針的評估	1.4 重大主題管理指標、政策、評估機制與績效	12

GRI 特定主題準則

指標編號	說明	報告內容說明	頁碼
GRI200:經濟			
GRI201:經濟績效 2016			
GRI201-01	組織所產生及分配的直接經濟績效	5.3 經營績效	47
GRI205:反貪腐			
GRI205-01	反貪腐政策和程序的溝通及訓練	5.2 誠信經營與法規遵循	46
GRI300:環境			
GRI302:能源 2016			
GRI302-01	組織內部的能源消耗量	3.2.1 能資源管理	22
GRI302-02	能源密集度	3.2.1 能資源管理	22
GRI302-04	減少能源的消耗	3.2.1 電力節約及改善	23
GRI303:水與放流水 2018			
GRI303-05	耗水量	3.2.2 水資源管理	23
GRI305: 排放 **2016**			
GRI305-01	直接溫室氣體排放（範疇一）	3.2.3 溫室氣體管理	24
GRI305-02	直接溫室氣體排放（範疇二）	3.2.3 溫室氣體管理	24
GRI305-04	溫室氣體排放密集度	3.2.3 溫室氣體管理	25
GRI305-07	氮氧化物、硫氧化物和其他顯著氣體的排放	3.2.3 溫室氣體管理	25
GRI306: 廢棄物 **2020**			
GRI306-02	廢棄物相關顯著衝擊之管理	3.3 污染排放與預防_廢棄物管理	27
GRI306-05	廢棄物的直接處置	3.3 污染排放與預防_廢棄物管理	27
GRI307：有關環境保護的法規遵循 2016			
GRI307-01	違反環保法規	3.3 污染排放與預防_違反環境保護法令遵循事項	27
GRI308 供應商環境評估 2016			
GRI308-02	供應鏈對環境的顯著實際或潛在負面影響，以及所採取的行動	2.3 供應鏈管理	16
		2.3.1 供應鏈企業社會責任與永續環境管理	18
GRI400 社會			
GRI401：勞雇關係 2016			
GRI401-01	新進員工和離職員工	4.1.1 人力資源	28
GRI401-02	提供給全職員工（不包括臨時或兼職員工）的福利	4.1.3 員工關懷與照顧	33
GRI401-03	育嬰假	4.1.3 員工關懷與照顧	33
GRI403：職業安全衛生 2018			
GRI403-01	職業安全衛生管理系統	4.2 職業安全與健康_職業安全衛生組織	37

指標編號	說明	報告內容說明	頁碼
GRI403-02	危害辨識、風險評估及事故調查	4.2 職業安全與健康_職業安全衛生運作	38
GRI403-03	職業健康服務	4.2 職業安全與健康_健康關懷	43
GRI403-04	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	4.2 職業安全與健康_安全巡檢	38
GRI403-05	有關職業安全衛生之工作者訓練	4.2 職業安全與健康_環安衛職能訓練	41
GRI403-06	工作者健康促進	4.2 職業安全與健康_健康關懷	43
GRI403-07	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	4.2 職業安全與健康 安全巡檢/個人防護/作業環境監測/化學品管理/設備安全管理/承攬商安全管理/環安衛改善	38
GRI403-08	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	4.2 職業安全與健康_安全巡檢	38
GRI403-09	職業傷害	4.2 職業安全與健康_失能傷害統計分析	42
GRI403-10	職業病		
GRI404：訓練與教育 2016			
GRI404-01	每名員工每年接受訓練的平均時數	4.1.2 人才培育與發展	32
GRI405：員工多元化與平等機會 2016			
GRI405-01	治理單位與員工的多元化	4.1.1 人力資源	28
GRI406：不歧視			
GRI406-01	歧視事件的總數，以及組織採取的改善行動	勞動人權及道德責任	33
GRI408：童工			
GRI408-01	營運據點和供應商，使用童工之重大風險	本公司依法規規定不使用童工	NA
GRI413：當地社區			
GRI413-01	營運據點中，已執行當地社區議合、衝擊評估	4.3.1 對當地社區之衝擊性評估	44
GRI419：社會經濟法規遵循 2016			
GRI419-01	因產品與服務的提供與使用而違反法規被處巨額罰款的金額，以及所受罰款	無	NA

附錄 3

財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條第二款及第四款應加強揭露事項對照表

作業辦法		指標內容	對應章節	頁碼
第四條第二款	第一目	能源消耗總量。	3.2.1 能資源管理	22
	第二目	總取水量、依法規要求或自願揭露之廢（污）水排放量。	3.2.2 水資源管理	23
	第三目	依法規要求或自願揭露之產品生產過程所製造之有害廢棄物總量。	3.3 污染排放與預防_廢棄物管理	27
	第四目	說明員工受傷害類別，計算傷害率、職業病率、損工日數率、缺勤率以及因公死亡件數。	4.2 職業安全與健康_失能傷害統計分析	42
	第五目	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動。	4.3.1 對當地社區之衝擊性評估	44
	第六目	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有效機制及作為。	2.3.1 供應鏈企業責任及永續環境管理	18
第四條第四款	第一目	企業非擔任主管職務之全時員工人數、非擔任主管職務之全時員工薪資平均數及中位數，及前三者與前一年度之差異。	4.1.3 員工關懷與照顧_非擔任主管職務之全時員工人數及其薪資平均數	36
	第二目	企業對氣候相關風險與機會之治理情況、實際及潛在與氣候相關之衝擊、如何鑑別、評估與管理氣候相關風險及用於評估與管理氣候相關議題之指標與目標。	5.6.2 氣候變遷之風險與機會	51